



**JABATAN PERKHIDMATAN VETERINAR
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN KETERJAMINAN
MAKANAN**

**GARIS PANDUAN PERMOHONAN
LESEN MENGIMPORT, SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT
DAN SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL
MAKANAN HAIWAN ATAU BAHAN TAMBAHAN MAKANAN
HAIWAN**

TARIKH KUATKUASA

1 JANUARI 2010

Pindaan DISEMBER 2025

NAMA PENDAFTARAN

1. **Lesen Mengimport** Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan.
2. **Sijil Pendaftaran Pembuat** Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan.
3. **Sijil Pendaftaran Penjual** Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan.

NAMA AGENSI / PIHAK BERKUASA MELESEN

Lembaga Makanan Haiwan, Jabatan Perkhidmatan Veterinar (DVS).

PUNCA KUASA / ASAS PERUNDANGAN PENDAFTARAN

1. Akta Makanan Haiwan 2009 (Akta 698)
2. Peraturan-Peraturan Makanan Haiwan (Lesen Untuk Mengimport Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan) 2012
3. Peraturan-Peraturan Makanan Haiwan (Pembuatan dan Penjualan Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan) 2012
4. Peraturan-Peraturan Makanan Haiwan (Pelabelan Makanan Haiwan Atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan) 2012
5. Peraturan-Peraturan Makanan Haiwan (Kesalahan Boleh Kompaun) 2019
6. Peraturan-Peraturan Makanan Haiwan (Antibiotik, Hormon dan Bahan Kimia Lain Terlarang) 2012
7. Peraturan-Peraturan Makanan Haiwan (Antibiotik, Hormon dan Bahan Kimia Lain Terlarang) (Pindaan Jadual) 2023

8. Peraturan-Peraturan Makanan Haiwan (Pembuatan dan Penjualan Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan) (Pindaan) 2023

OBJEKTIF PENDAFTARAN

Mengawal selia kualiti makanan haiwan dengan mengawal pengimportan, makanan haiwan dan bahan tambahan makanan haiwan, untuk memastikan bahawa makanan haiwan memenuhi keperluan nutrien bagi haiwan, tidak memudaratkan haiwan dan tidak tercemar supaya haiwan dan keluaran haiwan selamat untuk dimakan oleh manusia dan selamat untuk kegunaan lain dan bagi perkara lain yang bersampingan dengannya.

TAKRIFAN / DEFINISI MAKANAN HAIWAN, BAHAN TAMBAHAN MAKANAN HAIWAN DAN PEMBUATAN

1. **Makanan Haiwan** adalah “Apa-apa bahan tunggal atau pelbagai sama ada diproses, separuh diproses atau mentah, yang bertujuan untuk diberi makan kepada haiwan”
2. **Bahan Tambahan Makanan Haiwan** adalah “Apa-apa ramuan yang ditambah, termasuk mikroorganisma dan enzim yang biasanya tidak digunakan sebagai makanan haiwan dengan sendirinya, sama ada ia mempunyai nilai nutrient atau tidak, yang menjejaskan ciri-ciri makanan haiwan atau keluaran haiwan”
3. **Pembuatan** adalah “Merumuskan, menyediakan, menyebatkan, mencampurkan, membuat, membungkus, melabel atau mengolah makanan haiwan itu dengan tujuan untuk menjualnya atau untuk kegunaan sendiri tetapi tidak termasuk penyelidikan atau uji kaji *bona fide* yang berhubungan dengan makanan haiwan dan apa-apa tindakan yang menjadi sebahagian daripada atau yang bersampingan dengan penyelidikan atau uji kaji itu”

KETERANGAN PENDAFTARAN / APA YANG DIDAFTARKAN

1. Pengimportan Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan.

2. Pembuatan Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan dalam negara.
3. Penjualan Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan dalam negara dan eksport.

SIAPA YANG BOLEH MOHON / KELAYAKAN PEMOHON

1. Individu atau syarikat yang mengimport, membuat dan/atau menjual makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan.
2. Syarikat yang berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM).
3. Bagi individu, syarikat yang menjalankan aktiviti melalui koperasi perlu berdaftar dengan Suruhanjaya Koperasi Malaysia.
4. Pemohon mestilah salah seorang daripada ahli lembaga pengarah (BOD) atau seseorang yang mempunyai liabiliti dalam syarikat atau mendapat mandat bertulis dari syarikat.

BILA PERLU DIPOHON

1. Pemohon yang ingin mengimport, membuat, dan menjual makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan perlu memohon dengan Lembaga Makanan Haiwan.
2. Permohonan baru dan permohonan perubahan bagi Lesen Mengimport, Sijil Pendaftaran Pembuat dan Sijil Pendaftaran Penjual makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan mestilah dibuat secara dalam talian sepanjang tahun melalui sistem Akta Makanan Haiwan (sistem e-AMH).
3. Permohonan pembaharuan bagi Lesen Mengimport, Sijil Pendaftaran Pembuat, dan Sijil Pendaftaran Penjual hendaklah dibuat mulai 1 Oktober sehingga 1 Disember tahun semasa. Pembaharuan lewat boleh dibuat sehingga 30 September tahun berikutnya dengan denda.
4. Sekiranya pembaharuan tidak dibuat sebelum 30 September tahun berikutnya, Lesen Mengimport, Sijil Pendaftaran Pembuat, dan Sijil Pendaftaran Penjual tersebut akan terbatal.

5. Pemohon yang ingin mengaktifkan semula Lesen Mengimport, Sijil Pendaftaran Pembuat, dan Sijil Pendaftaran Penjual perlu membuat permohonan baru.

KAEDAH PERMOHONAN

1. Permohonan Lesen Mengimport, Sijil Pendaftaran Pembuat, dan Sijil Pendaftaran Penjual hendaklah dibuat sepenuhnya secara dalam talian melalui sistem e-AMH di <https://eamh.dvs.gov.my>.
2. Sekiranya pemohon menghadapi sebarang kekeliruan berkaitan arahan dalam sistem semasa membuat permohonan, sila rujuk garis panduan permohonan atau manual pengguna yang disediakan di laman utama system e-AMH.
3. Permohonan secara manual tidak akan diproses dan dilayan.

TEMPOH PEMPROSESAN

Tempoh pemprosesan permohonan Lesen Mengimport, Sijil Pendaftaran Pembuat dan Sijil Pendaftaran Penjual Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan adalah **30 hari bekerja**.

PRODUK YANG DIBENARKAN UNTUK PERMOHONAN LESEN MENGIMPORT, SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT DAN SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL

1. Terdapat tujuh (7) kategori makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan yang wajib didaftarkan seperti berikut:
 - i. Bijirin
 - ii. Foraj
 - iii. Produk Biologik
 - iv. Produk Kimia
 - v. Makanan Haiwan Terumus
 - vi. Produk Sampingan Haiwan
 - vii. Produk Sampingan Pertanian

2. Setiap kategori di atas mengandungi pelbagai sub kategori makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan. Sila rujuk **Lampiran 1** untuk senarai lengkap sub kategori tersebut.
3. Semua jenis makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan yang tersenarai dalam semua kategori dan sub kategori tersebut wajib didaftarkan dengan Lembaga Makanan Haiwan (LMH) di bawah Lesen Mengimport, Sijil Pendaftaran Pembuat, dan Sijil Pendaftaran Penjual sekiranya terlibat dalam aktiviti pengimportan, pembuatan dalam negara, atau penjualan sama ada di pasaran tempatan mahupun untuk tujuan eksport.
4. Bagi permohonan baru Sijil Pendaftaran Penjual, hanya produk yang telah diluluskan dan didaftarkan oleh pembekal yang aktif akan dipaparkan dalam sistem e-AMH.
5. Bagi pengimport dan pembuat yang telah mendaftarkan produk mereka di bawah Lesen Mengimport (untuk produk yang diimport) atau Sijil Pendaftaran Pembuat (untuk produk buatan tempatan) boleh membuat permohonan Sijil Pendaftaran Penjual dengan menyalin maklumat daripada Lesen atau Sijil Pendaftaran Pembuat mereka sendiri pada sistem e-AMH.
6. Sekiranya sesuatu produk makanan haiwan atau bahan tambahan makanan itu tidak tersenarai dalam sistem e-AMH, ini bermaksud produk tersebut belum didaftarkan dengan LMH.
7. Pemohon perlu menghubungi pemilik atau pengeluar produk berkenaan untuk meminta mereka mendaftarkan produk tersebut dalam sistem e-AMH terlebih dahulu sebelum permohonan dapat diteruskan.

PENDAFTARAN AKAUN BARU

1. Pemohon baru perlu mendaftar akaun di laman web rasmi iaitu <https://eamh.dvs.gov.my>.

2. Pemohon perlu mengisi maklumat lengkap berkaitan syarikat dan pengguna serta memuat naik dokumen sokongan dengan lengkap.
3. Bagi syarikat Sdn. Bhd., pemohon perlu memuat naik Memorandum and Articles of Association (MAA) dan Form 49; manakala, bagi syarikat jenis Enterprise atau lain-lain, perlu memuat naik dokumen SSM dan maklumat perniagaan sebagai bukti jawatan. Sebagai alternatif, dokumen juga boleh diperolehi melalui MYDATA SSM, SSM EzBIZ, atau SSM e-info.
4. Dokumen sokongan MAA/Form 49 atau SSM dan maklumat perniagaan ini hendaklah digabungkan dan diimbangi bersekali serta disimpan pada satu fail pdf sahaja sebelum dimuat naik pada sistem e-AMH.
5. Pemohon yang didaftarkan mestilah terdiri daripada salah seorang daripada ahli lembaga pengarah (BOD) atau pegawai dalam senarai MMA, Form 49, SSM atau yang dilantik secara bertulis.
6. Sekiranya terdapat sebarang perubahan maklumat syarikat atau pengguna, dokumen baharu hendaklah dimuat naik untuk tujuan pengemaskinian.
7. Pemohon akan menerima emel kelulusan beserta ID pengguna dan kata laluan, atau penolakan beserta ulasan dalam masa 1-2 hari bekerja.
8. Sila rujuk panduan bergambar pada muka surat 7 yang disediakan dalam Manual Pengguna Sistem e-AMH 2.0

PROSES PERMOHONAN BARU BAGI LESEN UNTUK MENGIMPORT

1. Pemohon hendaklah membuat permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH dengan menggunakan **ID Pengguna** dan **Kata Laluan** yang diberi.
2. Selepas memasukkan ID Pengguna dan Kata Laluan, pemohon perlu menekan butang **MAKLUMAT PERMOHONAN** pada paparan skrin.

3. Klik **MAKLUMAT PERMOHONAN**, pilih modul **LESEN MENGIMPORT** dan **PERMOHONAN BARU**.
4. Pilih pintu masuk (pelabuhan atau pintu sempadan) dan klik **SETERUSNYA**.
5. Muat naik salinan Kad Pengenalan dan klik **SETERUSNYA**.
6. Klik **TAMBAH ITEM**, isi maklumat yang diperlukan seperti:
 - i. Item (masukkan nama item atau produk yang akan diimport)
 - ii. Negara asal
 - iii. Kategori dan sub kategori. Sila rujuk **Lampiran 1**
 - iv. Anggaran kuantiti
 - v. Bahan mentah dan takat penggunaanya (bagi bahan mentah yang mempunyai takat penggunaan). Sila rujuk **Lampiran 2** bagi senarai takat penggunaan yang dibenarkan. Takat yang melebihi dari takat yang dibenarkan akan ditolak.
 - vi. Jenis haiwan yang dirujuk. Sila rujuk **Lampiran 3** bagi senarai haiwan yang dirujuk.
 - vii. Status pendaftaran sama ada Seksyen Perkhidmatan Import Eksport atau Seksyen Perubatan dan Bahan Biologi Veterinar (sekiranya berkaitan).
 - viii. Alamat penyimpanan
7. Pemohon hendaklah **memuat naik dokumen-dokumen berikut** (Hanya dokumen *JPG, JPEG, PDF @ PNG* sahaja yang boleh dimuatnaik);
 - i **Penyata Negara Asal (Certificate of Origin)**.
 - a. Sijil ini hendaklah dikeluarkan oleh pihak negara asal pengeksport dan mestilah dari pihak Kerajaan dan bukannya pengilang atau pihak swasta.
 - b. **Free Sale Certificate (FSC)** boleh dimuat naik sebagai pengganti kepada COO (Jika ketiadaan COO). FSC hendaklah dikeluarkan oleh pihak berkuasa kompeten negara asal dan bukannya dari pengilang atau pihak swasta.
 - ii **Spesifikasi Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan atau Certificate of Analysis (COA)** bagi setiap item.
 - a. Sijil analisis COA hendaklah disahkan oleh pihak berkuasa kompeten

dari Negara Asal atau;

- b. dikeluarkan oleh makmal kerajaan di Negara asal atau;
- c. dikeluarkan oleh makmal pihak ketiga di negara asal yang mendapat pensijilan ISO/IEC 17025 / mempunyai lain-lain akreditasi atau pensijilan yang diiktiraf. Salinan sijil akreditasi ISO makmal juga perlu dimuatnaik bersama COA. Sila rujuk **Lampiran 4** bagi parameter COA.

- iii **Penyata deklarasi daripada pihak pengeluar** yang menerangkan maksud bahawa kesemua item yang diimport samada mengandungi atau tidak unsur tumbuhan, binatang, karkas, ikan, keluaran pertanian, tanah atau mikroorganisma.
- iv **Penyata deklarasi daripada pembuat** dengan menyatakan sumber biologik yang digunakan dan nama saintifiknya (bagi produk biologik sahaja).
- v **Penyata pembungkusan** iaitu gambar bungkusan produk sebenar, ilustrasi produk 2D atau 3D. Pandangan tepi, depan dan belakang. Gambar atau ilustrasi hendaklah berwarna dan jelas. Sila rujuk **Lampiran 5** bagi contoh gambar penyata pembungkusan.
- vi **Penyata pelabelan** iaitu gambar label pada bungkusan dengan berwarna dan jelas. Bagi item pukal, label boleh di buat pada sehelai kertas [perlu ada kepala surat (letterhead) pengilang negara asal]. Label hendaklah mematuhi keperluan Peraturan-Peraturan Makanan Haiwan (Pelabelan Makanan Haiwan Atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan) 2012. Pelabelan untuk item pukal perlu disertakan bersama konsainan semasa pengangkutan. Sila rujuk **Lampiran 6** bagi contoh gambar penyata pelabelan.
- vii Surat Kelulusan daripada Seksyen Perkhidmatan Import Eksport (SPIE), DVS bagi produk yang berasaskan haiwan (animal based) selain ikan. Contoh seperti susu, keju, telur, daging ayam, lembu, meat & bone meal (MBM) dan lain-lain.
- viii Surat kelulusan atau pendaftaran daripada Seksyen Biologik dan Perubatan Veterinar, DVS bagi produk biologik (e.g probotik, yis, enzim, hormon) bagi bahan biologic yang tiada di dalam senarai GRAS (Generally Recognized As Safe). Sila rujuk **Lampiran 7** bagi senarai GRAS.

8. Klik **SIMPAN MAKLUMAT** selepas selesai memuat naik dokumen. Ulang proses jika ingin menambah item berikutnya.
9. Klik **SETERUSNYA**, buat pengakuan kebenaran maklumat, kemudian klik **HANTAR PERMOHONAN**.
10. Terima notifikasi kelulusan atau penolakan melalui emel atau pada modul Notis pada sistem e-AMH.
11. Klik modul **SENARAI PERMOHONAN**, kemudian klik butang \$ di ruangan tindakan, cetak invois, dan buat pembayaran di kaunter Seksyen Kewangan dan Akaun, Putrajaya.
12. Bayaran boleh dibuat di Seksyen Kewangan dan Akaun, Ibu Pejabat Perkhidmatan Veterinar, Tingkat 1, Blok Podium 1A, Bangunan 4G1, Wisma tani, No 28, Persiaran Perdana, Presint 4, 62624 Putrajaya.
13. Sila rujuk **BAYARAN LESEN MENGIMPORT / SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT / SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL** untuk cara-cara pembayaran dan fi yang dikenakan.
14. Pemohon boleh membuat bayaran secara tunai, bank draf, cek, kiriman wang atau wang pos atas nama KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN VETERINAR sahaja.
15. Pemohon dikehendaki memuat naik resit pembayaran pada modul SENARAI PERMOHONAN dan klik tidak pada cetakan invois dan masukkan nombor resit dan tarikh pembayaran dan tekan butang hantar.
16. Urusetia akan membuat pengesahan sebelum kelulusan cetakan Lesen.
17. Pemohon boleh mencetak lesen pada modul Cetakan Sijil.
18. Sila rujuk panduan bergambar pada muka surat 25 yang disediakan dalam Manual Pengguna Sistem e-AMH 2.0

PROSES PERMOHONAN BARU BAGI SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT

1. Pemohon hendaklah membuat permohonan Sijil Pendaftaran Pembuat melalui sistem e-AMH dengan menggunakan **ID Pengguna dan Kata Laluan** yang diberi.
2. Selepas memasukkan ID Pengguna dan Kata Laluan, klik butang **MAKLUMAT PERMOHONAN** pada paparan skrin.
3. Pilih modul **SENARAI BAHAN MENTAH**, klik **Tambah Bahan Mentah** dan **Maklumat Bahan Mentah akan dipaparkan**. Pilih pembekal dan bahan mentah yang disenaraikan sahaja.
4. Pemohon perlu menghubungi pihak pembekal sekiranya bahan mentah yang hendak dipilih tiada dalam senarai yang dipaparkan.
5. Klik **SIMPAN MAKLUMAT** selepas setiap kali memilih maklumat pembekal.
6. Seterusnya, pemohon perlu memilih sub modul **PERMOHONAN BARU SIJIL PEMBUAT** pada paparan skrin sistem e-AMH
7. Pilih jenis perniagaan sama ada kilang makanan haiwan (feedmiller), homemixer, premix/additif, pet food atau lain-lain dan kemudian tekan butang SETERUSNYA.
8. Klik **TAMBAH ITEM** pada paparan **MAKLUMAT PERMOHONAN BARU SIJIL PEMBUAT**.
9. Masukkan maklumat-maklumat berikut;
 - i. Nama item/Jenama Produk
 - ii. Sub kategori. Sila rujuk **Lampiran 1**.
 - iii. Kategori makanan. Sila rujuk **Lampiran 1**.
 - iv. Jenis haiwan yang dirujuk. Sila rujuk **Lampiran 3**.
 - v. Kegunaan (sama ada tempatan atau eksport. Jika pilih eksport, maksimum 25 negara sahaja dibenarkan, termasuklah eksport ke Sabah dan Sarawak)
 - vi. Pemohon perlu memilih bahan mentah yang telah tersenarai di dalam sistem.

10. Jika pemohon ingin menambah bahan mentah, pemohon perlu klik **TAMBAH BAHAN MENTAH**
11. Pemohon hendaklah memuat naik carta alir **Penyata Pembuatan** bagi Proses penghasilan produk dengan menerangkan cara pembuatan serta bahan mentah (raw material) yang digunakan dan disahkan oleh pengilang (nama dan jawatannya).
12. Pemohon hendaklah memuat naik **Penyata Pembungkusan**. Gambar produk sebenar, ilustrasi produk 2D atau 3D. Pandangan tepi, depan dan belakang. Gambar atau ilustrasi hendaklah berwarna dan jelas. Contoh penyata pembungkusan sila rujuk **Lampiran 5**.
13. Pemohon hendaklah memuat naik **Penyata Pelabelan**. Label hendaklah memenuhi keperluan Peraturan - Peraturan Makanan Haiwan (Pelabelan Makanan Haiwan Atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan) 2012. Sila rujuk **Lampiran 6**.
14. Pemohon hendaklah memuatnaik **Penyata Analisis Produk Akhir** iaitu keputusan analisis COA daripada makmal yang diakreditasi ISO 17025 sama ada makmal in-house atau pihak ketiga. Sila rujuk **Lampiran 4** bagi parameter COA.
15. Hanya dokumen *JPG, JPEG, GIF, PNG @ PDF* sahaja yang boleh dimuatnaik.
16. Sila ulangi semua langkah di atas, sekiranya ingin mendaftarkan lebih daripada satu item atau produk.
17. Pemohon perlu klik butang **SETERUSNYA**.
18. Klik butang perakuan bahawa butir-butir permohonan yang dilampirkan adalah benar dan klik **HANTAR PERMOHONAN**.
19. Pemohon akan terima notifikasi kelulusan atau penolakan melalui emel atau pada modul Notis pada sistem e-AMH.

20. Klik modul **SENARAI PERMOHONAN**, kemudian klik butang \$ di ruangan tindakan, cetak invois, dan buat pembayaran di kaunter Seksyen Kewangan dan Akaun, Putrajaya.
21. Bayaran boleh dibuat di Seksyen Kewangan dan Akaun, Ibu Pejabat Perkhidmatan Veterinar, Tingkat 1, Blok Podium 1A, Bangunan 4G1, Wisma tani, No 28, Persiaran Perdana, Presint 4, 62624 Putrajaya.
22. Sila rujuk **BAYARAN LESEN MENGIMPORT / SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT / SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL** untuk cara-cara pembayaran dan fi yang dikenakan.
23. Pemohon boleh membuat bayaran secara tunai, bank draf, cek, kiriman wang atau wang pos atas nama KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN VETERINAR sahaja.
24. Pemohon dikehendaki memuat naik resit pembayaran pada modul SENARAI PERMOHONAN dan klik pada sijil digital serta pilih BATAL pada cetakan invois.
25. Pemohon perlu muat naik resit, masukkan nombor resit, tarikh pembayaran dan tekan butang SETERUSNYA.
26. Urusetia akan membuat pengesahan sebelum kelulusan cetakan sijil.
27. Pemohon boleh mencetak lesen pada modul Cetakan Sijil.
28. Sila rujuk panduan bergambar pada muka surat 51 yang disediakan dalam Manual Pengguna Sistem e-AMH 2.0

PROSES PERMOHONAN BARU BAGI SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL

1. Pemohon boleh membuat permohonan Sijil Pendaftaran Penjual melalui sistem e-AMH dengan menggunakan ID Pengguna dan Kata Laluan yang diberi.
2. Pemohon perlu klik butang Permohonan Baru Penjual.

3. Pilih jenis perniagaan dan klik SETERUSNYA.
4. Pemohon perlu tekan ada (✓) untuk **Kad Pengenalan/Passport Pemohon**. Sekiranya ada perubahan nama pemohon, pemohon boleh tekan butang simbol muatnaik dokumen dan tekan butang SETERUSNYA.

5. **Butang Tambah item**

- i. Khas untuk pemohon baru yang ingin mendaftar.
- ii. Pemohon perlu klik **Tambah Item**.
- iii. Pilih **Nama Pembekal** dan **Nama Item**.
- iv. Klik kotak **Kegunaan** sama ada **tempatan** atau **eksport**.
- v. Sekiranya eksport, pemohon perlu masukkan negara eksport.
- vi. Maksimum negara eksport adalah sebanyak 25 negara sahaja.
 - i. Pemohon perlu klik SIMPAN MAKLUMAT dan SETERUSNYA dan klik perakuan serta HANTAR PERMOHONAN.
- vii. Ulangi langkah yang sama sekiranya ingin menambah item.

6. **Butang Salin Maklumat Dari Lesen;**

- i. Hanya untuk syarikat milik sendiri yang itemnya telah diluluskan dalam Lesen Mengimport sahaja.
- ii. Pemohon hanya perlu klik **Salin Maklumat Dari Lesen**.
- iii. Pemohon perlu pilih **Nama Item**.
- iv. Pemohon perlu tekan kotak **kegunaan** sama ada **tempatan** atau **eksport**.
- v. Sekiranya eksport, pemohon perlu memilih negara eksport.
- vi. Maksimum negara eksport adalah sebanyak 25 negara sahaja.
 - i. Pemohon perlu klik SIMPAN MAKLUMAT dan SETERUSNYA dan klik perakuan serta HANTAR PERMOHONAN.
- vii. Ulangi langkah yang sama sekiranya ingin menambah item.

7. **Butang Salin Maklumat Dari Pembuat;**

- i. Hanya untuk syarikat milik sendiri yang itemnya telah diluluskan dalam Sijil Pendaftaran Pembuat sahaja.
- ii. Pemohon hanya perlu tekan butang **Salin Maklumat Dari Pembuat**.
- iii. Pemohon hanya perlu pilih **Nama Item**.
- iv. Pemohon perlu klik SIMPAN MAKLUMAT dan SETERUSNYA dan klik perakuan serta HANTAR PERMOHONAN.

- v. Ulangi langkah yang sama sekiranya ingin menambah item.
8. Seterusnya, klik **perakuan** bagi mengesahkan kesemua butiran permohonan dan dokumen yang dilampirkan adalah benar dan HANTAR.
 9. Pemohon terima notifikasi kelulusan atau penolakan melalui emel atau pada modul Notis pada sistem e-AMH.
 10. Klik modul **SENARAI PERMOHONAN**, kemudian klik butang \$ di ruangan tindakan, cetak invois, dan buat pembayaran di kaunter Seksyen Kewangan dan Akaun, Putrajaya.
 11. Bayaran boleh dibuat di Seksyen Kewangan dan Akaun, Ibu Pejabat Perkhidmatan Veterinar, Tingkat 1, Blok Podium 1A, Bangunan 4G1, Wisma tani, No 28, Persiaran Perdana, Presint 4, 62624 Putrajaya.
 12. Sila rujuk **BAYARAN LESEN MENGIMPORT / SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT / SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL** untuk cara-cara pembayaran dan fi yang dikenakan.
 13. Pemohon boleh membuat bayaran secara tunai, bank draf, cek, kiriman wang atau wang pos atas nama KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN VETERINAR sahaja.
 14. Pemohon dikehendaki memuat naik resit pembayaran pada modul SENARAI PERMOHONAN dan klik pada sijil digital serta pilih BATAL pada cetakan invois.
 15. Pemohon perlu muat naik resit, masukkan nombor resit, tarikh pembayaran dan tekan butang SETERUSNYA.
 16. Urusetia akan membuat pengesahan sebelum kelulusan cetakan sijil.
 17. Pemohon boleh mencetak lesen pada modul Cetakan Sijil.
 18. Sila rujuk panduan bergambar pada muka surat 68 yang disediakan dalam Manual Pengguna Sistem e-AMH 2.0.

CARA PENGISIAN REKOD BAGI LESEN MENGIMPORT, SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT DAN SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL

1. Permohonan item / produk di dalam Lesen Mengimport, Sijil Pendaftaran Pembuat dan Sijil Pendaftaran Penjual yang telah lulus sahaja boleh diisikan rekod.
2. **Cara pengisian rekod pengimportan** adalah seperti berikut;
 - i. Pemohon **wajib mengisi REKOD PENGIMPORTAN sepanjang tahun** (mengikut suku tahun) pada sistem e-AMH.
 - ii. Untuk mengisi Rekod Pengimportan, pemohon perlu memilih butang **Lesen Mengimport** pada paparan skrin sistem e-AMH dan memilih **Rekod Pengimport**.
 - iii. Pemohon perlu memilih **tahun** dan **suku tahun (dalam tempoh 3 bulan)** terlebih dahulu pada paparan Maklumat Rekod Pengimportan.
 - iv. Pemohon perlu menekan butang **tambah item** dan masukkan butiran / maklumat tarikh import, nama pengeksport, alamat pengeksport, nama item, kuantiti (dalam unit kg), negara pengeksport, jenis haiwan dirujuk, no rujukan borang K1, nama pintu masuk pada paparan tambah maklumat item.
 - v. Pada paparan tambah maklumat item, pemohon boleh menambah lebih daripada satu item sekiranya nombor rujukan borang K1 mengandungi beberapa item.
 - vi. Pemohon perlu menekan butang **SIMPAN MAKLUMAT** dan butang **SETERUSNYA**.
 - vii. Pemohon perlu klik butang **perakuan** bagi mengesahkan butir-butir permohonan dan dokumen yang dibekalkan adalah benar.
 - viii. Pemohon perlu klik butang **HANTAR PERMOHONAN**.
 - ix. Rekod pengimportan hanya boleh dimasukkan setelah suku tahun berakhir. Sebagai contoh suku tahun 1 (Januari-Mac), rekod boleh dihantar pada bulan April.
 - x. Sekiranya pemohon tiada transaksi import pada mana-mana suku tahun, pemohon perlu klik **SETERUSNYA** dan perlu klik butang **perakuan** tiada sebarang transaksi.

3. **Cara pengisian rekod pembuatan** adalah seperti berikut;

- i. Pemohon **wajib mengisi REKOD PEMBUATAN sepanjang tahun** (mengikut suku tahun) pada sistem e-AMH.
- ii. Untuk mengisi Rekod Pembuatan, pemohon perlu memilih butang **Pendaftaran Sijil Pembuat** pada paparan skrin sistem e-AMH dan memilih **Rekod Pembuat**.
- iii. Pemohon perlu memilih **tahun** dan **suku tahun (dalam tempoh 3 bulan)** terlebih dahulu pada paparan Maklumat Rekod Pembuatan.
- iv. Pemohon perlu klik butang PENSIL pada ruangan Tindakan paparan Maklumat Rekod Pembuatan.
- v. Pemohon perlu masukkan maklumat rekod pembuatan berdasarkan bulan. Masukkan rekod makanan yang dibuat dalam bentuk kilogram (kg).
- vi. Pemohon perlu menekan butang SIMPAN MAKLUMAT dan butang SETERUSNYA.
- vii. Pemohon perlu klik butang perakuan bagi mengesahkan butir-butir permohonan dan dokumen yang dibekalkan adalah benar.
- viii. Pemohon perlu klik butang HANTAR PERMOHONAN.
- ix. Rekod pembuatan hanya boleh dimasukkan setelah suku tahun berakhir. Sebagai contoh suku tahun 1 (Januari-Mac), rekod boleh dihantar pada bulan April.
- x. Sekiranya pemohon tiada transaksi pembuatan pada mana-mana suku tahun, pemohon perlu klik SETERUSNYA dan perlu klik butang perakuan tiada sebarang transaksi.

4. **Cara pengisian rekod penjualan** adalah seperti berikut;

- i. Pemohon **wajib mengisi REKOD PENJUALAN sepanjang tahun** (mengikut suku tahun) pada sistem e-AMH.
- ii. Untuk mengisi Rekod Penjualan, pemohon perlu memilih butang **Pendaftaran Sijil Penjual** pada paparan skrin sistem e-AMH dan memilih **Rekod Penjual**.
- iii. Pemohon perlu memilih **tahun** dan **suku tahun (dalam tempoh 3 bulan)** terlebih dahulu pada paparan Maklumat Rekod Penjual.
- iv. Pemohon perlu klik butang PENSIL pada ruangan Tindakan paparan Maklumat Rekod Penjual.

- v. Pemohon perlu masukkan maklumat rekod penjual berdasarkan bulan. Masukkan rekod makanan yang dijual dalam bentuk kilogram (kg).
- vi. Pemohon perlu menekan butang SIMPAN MAKLUMAT dan butang SETERUSNYA.
- vii. Pemohon perlu klik butang perakuan bagi mengesahkan butir-butir permohonan dan dokumen yang dibekalkan adalah benar.
- viii. Pemohon perlu klik butang HANTAR PERMOHONAN.
- ix. Rekod jualan hanya boleh dimasukkan setelah suku tahun berakhir. Sebagai contoh suku tahun 1 (Januari-Mac), rekod boleh dihantar pada bulan April.
- x. Sekiranya pemohon tiada transaksi jualan pada mana-mana suku tahun, pemohon perlu klik SETERUSNYA dan perlu klik butang perakuan tiada sebarang transaksi.

PROSES PERMOHONAN PEMBAHARUAN BAGI LESEN MENGIMPORT

1. Pemohon boleh mula membuat permohonan pembaharuan Lesen Mengimport tiga bulan sebelum tarikh luput, iaitu bermula 1 Oktober setiap tahun.
2. Permohonan selepas tarikh 1 Disember dikira sebagai permohonan lewat.
3. Pemohon **wajib mengisi REKOD PENGIMPORTAN sepanjang tahun** (mengikut suku tahun) pada sistem e-AMH sebelum memohon pembaharuan Lesen Mengimport.
4. Selepas pemohon selesai menghantar Pengimportan, barulah Permohonan pembaharuan boleh dibuat.
5. Bagi permohonan pembaharuan, pemohon perlu memilih butang LESEN MENGIMPORT pada paparan skrin sistem e-AMH dan pilih butang Pembaharuan.
6. Pemohon perlu menekan butang perakuan bagi mengesahkan butiran permohonan adalah benar dan kemudian klik butang HANTAR PERMOHONAN.
7. Pemohon boleh menyemak status permohonan pada modul SENARAI PERMOHONAN sistem e-AMH.

8. Pemohon akan menerima notifikasi melalui emel dan modul NOTIS sistem e-AMH jika permohonan telah diluluskan.
9. Klik modul **SENARAI PERMOHONAN**, kemudian klik butang \$ di ruangan tindakan, cetak invois, dan buat pembayaran di kaunter Seksyen Kewangan dan Akaun, Putrajaya.
10. Bayaran boleh dibuat di Seksyen Kewangan dan Akaun, Ibu Pejabat Perkhidmatan Veterinar, Tingkat 1, Blok Podium 1A, Bangunan 4G1, Wisma tani, No 28, Persiaran Perdana, Presint 4, 62624 Putrajaya.
11. Sila rujuk **BAYARAN LESEN MENGIMPORT / SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT / SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL** untuk cara-cara pembayaran dan fi yang dikenakan.
12. Pemohon boleh membuat bayaran secara tunai, bank draf, cek, kiriman wang atau wang pos atas nama KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN VETERINAR sahaja.
13. Pemohon dikehendaki memuat naik resit pembayaran pada modul SENARAI PERMOHONAN dan klik pada sijil digital serta pilih BATAL pada cetakan invois.
14. Pemohon perlu muat naik resit, masukkan nombor resit, tarikh pembayaran dan tekan butang SETERUSNYA.
15. Urusetia akan membuat pengesahan sebelum kelulusan cetakan Lesen.
16. Pemohon boleh mencetak lesen pada modul Cetakan Sijil.
17. Sila rujuk panduan bergambar pada muka surat 31 yang disediakan dalam Manual Pengguna Sistem e-AMH 2.0

PROSES PERMOHONAN PEMBAHARUAN BAGI PENDAFTARAN SIJIL PEMBUAT

1. Pemohon boleh membuat **permohonan pembaharuan** Sijil Pembuat 3 bulan sebelum tarikh luput sijil iaitu bermula 1 Oktober setiap tahun.
2. Permohonan selepas tarikh 1 Disember dikira sebagai permohonan lewat.
3. Pemohon **wajib mengisi REKOD PEMBUATAN sepanjang tahun** (mengikut suku tahun) pada sistem e-AMH sebelum memohon pembaharuan Pendaftaran Sijil Pembuat.
4. Selepas pemohon selesai menghantar Rekod Pembuatan, barulah permohonan pembaharuan boleh dibuat.
5. Bagi permohonan pembaharuan, pemohon perlu memilih butang pendaftaran Sijil Pembuat pada paparan skrin sistem e-AMH dan memilih butang Pembaharuan Sijil Pembuat.
6. Pemohon perlu menekan butang perakuan bagi mengesahkan butiran permohonan adalah benar dan kemudian klik butang HANTAR PERMOHONAN.
7. Pemohon boleh menyemak status permohonan pada paparan SENARAI PERMOHONAN di skrin sistem e-AMH.
8. Pemohon akan menerima notifikasi melalui emel atau NOTIS pada sistem e-AMH jika permohonan telah diluluskan.
9. Klik modul **SENARAI PERMOHONAN**, kemudian klik butang \$ di ruangan tindakan, cetak invois, dan buat pembayaran di kaunter Seksyen Kewangan dan Akaun, Putrajaya.
10. Bayaran boleh dibuat di Seksyen Kewangan dan Akaun, Ibu Pejabat Perkhidmatan Veterinar, Tingkat 1, Blok Podium 1A, Bangunan 4G1, Wisma tani, No 28, Persiaran Perdana, Presint 4, 62624 Putrajaya.

11. Sila rujuk **BAYARAN LESEN MENGIMPORT / SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT / SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL** untuk cara-cara pembayaran dan fi yang dikenakan.
12. Pemohon boleh membuat bayaran secara tunai, bank draf, cek, kiriman wang atau wang pos atas nama KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN VETERINAR sahaja.
13. Pemohon dikehendaki memuat naik resit pembayaran pada modul SENARAI PERMOHONAN dan klik pada sijil digital serta pilih BATAL pada cetakan invois.
14. Pemohon perlu muat naik resit, masukkan nombor resit, tarikh pembayaran dan tekan butang SETERUSNYA.
15. Urusetia akan membuat pengesahan sebelum kelulusan cetakan sijil.
16. Pemohon boleh mencetak lesen pada modul Cetakan Sijil.
17. Sila rujuk panduan bergambar pada muka surat 52 yang disediakan dalam Manual Pengguna Sistem e-AMH 2.0

PROSES PERMOHONAN PEMBAHARUAN BAGI PENDAFTARAN SIJIL PENJUAL

1. Pemohon mula boleh membuat **permohonan pembaharuan** Sijil Penjual 3 bulan sebelum tarikh luput sijil iaitu bermula 1 Oktober setiap tahun.
2. Permohonan selepas tarikh 1 Disember dikira sebagai permohonan lewat.
3. Pemohon wajib mengisi **REKOD PENJUALAN** sepanjang tahun (mengikut suku tahun) pada sistem e-AMH sebelum memohon pembaharuan Pendaftaran Sijil Penjual.
4. Selepas pemohon selesai menghantar Rekod Penjual, barulah Permohonan pembaharuan dapat dibuat.

5. Bagi Permohonan pembaharuan, Pemohon perlu memilih butang pendaftaran Sijil Penjual pada paparan skrin sistem e-AMH dan memilih butang Pembaharuan Sijil Penjual.
6. Pemohon perlu menekan butang perakuan bagi mengesahkan butiran permohonan adalah benar dan kemudian klik butang HANTAR PERMOHONAN.
7. Pemohon boleh menyemak status permohonan pada modul SENARAI PERMOHONAN sistem e-AMH.
8. Pemohon akan menerima notifikasi melalui emel dan NOTIS pada sistem e-AMH jika permohonan telah diluluskan.
9. Klik modul **SENARAI PERMOHONAN**, kemudian klik butang \$ di ruangan tindakan, cetak invois, dan buat pembayaran di kaunter Seksyen Kewangan dan Akaun, Putrajaya.
10. Bayaran boleh dibuat di Seksyen Kewangan dan Akaun, Ibu Pejabat Perkhidmatan Veterinar, Tingkat 1, Blok Podium 1A, Bangunan 4G1, Wisma tani, No 28, Persiaran Perdana, Presint 4, 62624 Putrajaya.
11. Sila rujuk **BAYARAN LESEN MENGIMPORT / SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT / SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL** untuk cara-cara pembayaran dan fi yang dikenakan.
12. Pemohon boleh membuat bayaran secara tunai, bank draf, cek, kiriman wang atau wang pos atas nama KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN VETERINAR sahaja.
13. Pemohon dikehendaki memuat naik resit pembayaran pada modul SENARAI PERMOHONAN dan klik pada sijil digital serta pilih BATAL pada cetakan invois.
14. Pemohon perlu muat naik resit, masukkan nombor resit, tarikh pembayaran dan tekan butang SETERUSNYA.
15. Urusetia akan membuat pengesahan sebelum kelulusan cetakan sijil.

16. Pemohon boleh mencetak lesen pada modul Cetakan Sijil.

17. Sila rujuk panduan bergambar pada muka surat 72 yang disediakan dalam Manual Pengguna Sistem e-AMH 2.0

PROSES PERMOHONAN PERUBAHAN BAGI LESEN MENGIMPORT

1. Bagi sebarang **perubahan Lesen Mengimport**, pemohon perlu membuat permohonan melalui sistem e-AMH.
2. Bagi permohonan perubahan, pemohon perlu memilih butang Lesen Mengimport pada paparan skrin sistem e-AMH, kemudian pilih butang Perubahan Lesen.
3. Jenis-Jenis Permohonan Perubahan Maklumat;
 - i. Perubahan maklumat syarikat
 - ii. Ubah nama item
 - iii. Buang item
 - iv. Tambah Item
 - v. Ubah alamat stor item
 - vi. Ubah kategori / subkategori
4. Maklumat syarikat yang boleh diubah ialah no. kad pengenalan pemohon, nama pemohon, nama syarikat, alamat syarikat dan pintu masuk.
5. **Perubahan maklumat syarikat;**
 - i. Pemohon perlu memilih kotak maklumat yang ingin diubah.
 - ii. Pemohon perlu memasukkan maklumat baru di kotak yang disediakan.
 - iii. Bagi perubahan no. kad pengenalan, pemohon perlu muatnaik salinan kad pengenalan pemohon.
 - iv. Bagi perubahan nama syarikat, pemohon perlu muatnaik salinan SSM.
 - v. Bagi perubahan alamat syarikat, pemohon perlu muatnaik salinan bil utiliti.
 - vi. Bagi perubahan pintu masuk, pemohon perlu menekan butang KEMASKINI PINTU MASUK.
 - vii. Pemohon perlu menekan kotak pada pilihan pintu masuk yang ingin diubah dan klik TUTUP.

- viii. Pemohon perlu klik pada butang **kemaskini pintu masuk** dan menyenaraikan semua pintu masuk yang ingin dipohon.

6. **Ubah nama item/pembungkusan;**

- i. Pada medan ini, pemohon boleh memohon perubahan ubah nama item atau ubah pembungkusan.
- ii. Pemohon perlu menekan butang SENARAI ITEM.
- iii. Pemohon perlu menekan butang kotak pada ruangan Tindakan dan klik TUTUP.
- iv. Pemohon perlu klik butang PENSIL pada ruangan tindakan.
- v. Pemohon perlu memasukkan nama item baru, memuat naik penyata pelabelan dan penyata pembungkusan dan menekan butang SIMPAN MAKLUMAT.
- vi. Pemohon perlu menekan butang SETERUSNYA dan klik butang perakuan serta butang HANTAR PERMOHONAN.

7. **Buang Item;**

- i. Pemohon perlu menekan butang SENARAI ITEM.
- ii. Pemohon perlu menekan butang kotak pada ruangan Tindakan dan klik TUTUP.
- iii. Pemohon perlu menekan butang SETERUSNYA dan klik butang perakuan serta butang HANTAR PERMOHONAN.

8. **Tambah item;**

- i. Pemohon perlu menekan butang TAMBAH ITEM pada ruangan tambah item pada paparan skrin sistem e-AMH dan memilih masukkan maklumat-maklumat berikut;
- ii. Item (masukkan nama item/jenama produk yang akan diimport)
- iii. Negara asal
- iv. Nama pengilang
- v. Alamat pengilang
- vi. Kategori dan sub kategori. Sila rujuk **lampiran 1**
- vii. Kuantiti (dalam unit matrix tan)
- viii. Alamat penyimpanan
- ix. Jenis haiwan yang dirujuk. Sila rujuk **lampiran 3** bagi senarai haiwan.

- x. Bahan mentah dan takat penggunaanya (bagi bahan mentah yang mempunyai takat penggunaan). Sila rujuk **lampiran 2** bagi senarai takat penggunaan yang dibenarkan. Takat yang melebihi dari takat yang dibenarkan tidak akan diterima dan permohonan akan ditolak. Jika ada bahan mentah tiada dalam senarai, pemohon perlu emel Urusetia untuk menambah bahan mentah yang baru.
- xi. Pemohon perlu memuat naik dokumen-dokumen berikut (Hanya dokumen *JPG, JPEG, PDF @ PNG* sahaja yang boleh dimuatnaik);
- xii. **Penyata Penyata Negara Asal (*Certificate of Origin*)**. Sijil ini hendaklah dikeluarkan oleh pihak negara asal pengeksport dan mestilah dari pihak Kerajaan dan bukannya pengilang atau pihak swasta.
- xiii. ***Free Sale Certificate (FSC)*** sebagai pengganti kepada COO (Jika ketiadaan COO). FSC hendaklah dikeluarkan oleh pihak berkuasa kompeten negara asal dan bukannya dari pengilang atau pihak swasta.
- xiv. **Spesifikasi** Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan atau Certificate of Analysis (COA) bagi setiap item. Sijil analisis COA hendaklah disahkan oleh pihak berkuasa kompeten dari Negara Asal atau dikeluarkan oleh makmal kerajaan di Negara asal atau dikeluarkan oleh makmal pihak ketiga di negara asal yang mendapat pensijilan ISO/IEC 17025 / mempunyai lain-lain akreditasi atau pensijilan. Satu salinan sijil akreditasi ISO makmal juga perlu dilampirkan bersama. Sila rujuk lampiran 4 bagi parameter COA.
- xv. **Penyata pembuatan (*process flow*)** bagi pengilangan atau pembuatan produk dengan menerangkan cara pembuatan serta bahan mentah (*raw material*) yang digunakan dan disahkan oleh pengilang (nama dan jawatannya).
- xvi. **Penyata deklarasi daripada pihak pengeluar** yang menerangkan maksud bahawa kesemua item yang diimport samada mengandungi atau tidak unsur tumbuhan, binatang, karkas, ikan, keluaran pertanian, tanih atau mikroorganisma.
- xvii. **Penyata deklarasi daripada pembuat** dengan menyatakan sumber biologik yang digunakan dan nama saintifiknya (bagi produk biologik sahaja).
- xviii. **Penyata pembungkusan** iaitu gambar bungkusan produk sebenar, ilustrasi produk 2D atau 3D. Pandangan tepi, depan dan belakang. Gambar atau ilustrasi hendaklah berwarna dan jelas. Sila rujuk **lampiran 5** bagi penyata

pembungkusan.

- xix. **Penyata pelabelan** iaitu gambar label pada bungkusan dengan berwarna dan jelas. Label ini hendaklah mematuhi keperluan Peraturan-Peraturan Makanan Haiwan (Pelabelan Makanan Haiwan Atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan) 2012. Sila rujuk **lampiran 6** bagi penyata pelabelan.
- xx. Surat Kelulusan daripada Seksyen Perkhidmatan Import Eksport (SPIE), DVS bagi produk yang mengandungi asas haiwan (animal based) selain ikan. Contoh seperti susu, keju, telur, daging ayam, lembu, meat & bone meal (MBM) dan lain-lain.
- xxi. Surat kelulusan atau pendaftaran daripada Seksyen Biologi dan Perubatan Veterinar, DVS bagi produk biologi (e.g probotik, yis, enzim, hormon, vaksin) yang tiada di dalam senarai GRAS (*Generally Recognized As Safe*). Sila rujuk **lampiran 7** bagi senarai GRAS.
- xxii. Sekiranya item **diimport secara pukal**, satu pernyataan pelabelan perlu **dicetak pada sehelai kertas dan disertakan bersama permohonan Lesen Mengimport**.
- xxiii. Penyata pelabelan tersebut hendaklah dicetak di atas *letterhead* rasmi pengilang dari negara asal dan perlu disertakan bersama konsainan semasa pengangkutan
- xxiv. Pemohon perlu klik SIMPAN MAKLUMAT selepas setiap kali memasukkan maklumat.
- xxv. Jika terdapat beberapa item berlainan, pemohon boleh mengulangi langkah yang sama di atas.

9. Ubah Alamat Stor Item;

- i. Pemohon perlu menekan butang SENARAI ITEM pada ruangan ubah alamat stor item.
- ii. Pemohon perlu menekan butang kotak pada ruangan Tindakan dan klik TUTUP.
- iii. Pemohon perlu klik butang PENSIL pada ruangan Tindakan.
- iv. Pemohon perlu memasukkan alamat penyimpanan baru.
- v. Pemohon perlu klik butang SIMPAN MAKLUMAT dan butang SETERUSNYA dan klik butang perakuan serta butang HANTAR PERMOHONAN.

10. Ubah Kategori / Sub kategori;

- i. Pemohon perlu menekan butang **SENARAI ITEM** pada ruangan ubah kategori / sub kategori.
- ii. Pemohon perlu menekan butang kotak pada ruangan Tindakan dan klik **TUTUP**.
- iii. Pemohon perlu klik butang **PENSIL** pada ruangan Tindakan.
- iv. Pemohon perlu memasukkan kategori baru dan sub kategori baru.
- v. Pemohon perlu klik butang **SIMPAN MAKLUMAT** dan butang **SETERUSNYA** dan klik butang perakuan serta butang **HANTAR PERMOHONAN**.

11. Pemohon akan menerima notifikasi melalui emel dan **NOTIS** pada sistem e-AMH jika permohonan telah diluluskan.

12. Klik modul **SENARAI PERMOHONAN**, kemudian klik butang **\$** di ruangan tindakan, cetak invois, dan buat pembayaran di kaunter Seksyen Kewangan dan Akaun, Putrajaya.

13. Bayaran boleh dibuat di Seksyen Kewangan dan Akaun, Ibu Pejabat Perkhidmatan Veterinar, Tingkat 1, Blok Podium 1A, Bangunan 4G1, Wisma tani, No 28, Persiaran Perdana, Presint 4, 62624 Putrajaya.

14. Sila rujuk **BAYARAN LESEN MENGIMPORT / SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT / SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL** untuk cara-cara pembayaran dan fi yang dikenakan.

15. Pemohon boleh membuat bayaran secara tunai, bank draf, cek, kiriman wang atau wang pos atas nama **KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN VETERINAR** sahaja.

16. Pemohon dikehendaki memuat naik resit pembayaran pada modul **SENARAI PERMOHONAN** dan klik pada sijil digital serta pilih **BATAL** pada cetakan invois.

17. Pemohon perlu muat naik resit, masukkan nombor resit, tarikh pembayaran dan tekan butang **SETERUSNYA**.

18. Urusetia akan membuat pengesahan sebelum kelulusan cetakan Lesen.
19. Pemohon boleh mencetak lesen pada modul Cetakan Sijil.
20. Sila rujuk panduan bergambar pada muka surat 36 yang disediakan dalam Manual Pengguna Sistem e-AMH 2.0

PROSES PERMOHONAN PERUBAHAN BAGI PENDAFTARAN SIJIL PEMBUAT

1. Bagi sebarang **perubahan sijil pembuat**, pemohon perlu membuat permohonan melalui sistem e-AMH.
2. Bagi permohonan perubahan, pemohon perlu memilih butang Pendaftaran Sijil Pembuat pada paparan skrin sistem e-AMH dan seterusnya memilih butang Perubahan Sijil Pembuat.
3. Jenis-jenis permohonan perubahan maklumat;
 - i. Ubah maklumat pemohon
 - ii. Ubah nama item/pembungkusan
 - iii. Ubah kegunaan
 - iv. Ubah nama pembekal
 - v. Ubah kategori / sub kategori
 - vi. Buang item
 - vii. Tambah item
4. **Ubah maklumat pemohon**
 - i. Pemohon perlu menekan kotak maklumat yang ingin diubah.
 - ii. Pemohon perlu memasukkan maklumat baru di kotak yang disediakan.
 - iii. Bagi perubahan no. kad pengenalan, pemohon perlu memuat naik salinan kad pengenalan dan borang 58.
 - iv. Maklumat pemohon yang boleh diubah ialah No. KP Pemohon, Nama Pemohon, Nama Syarikat, Alamat Syarikat dan Jenis Perniagaan.

5. Ubah nama item/pembungkusan

- i. Pada medan ini, pemohon boleh memohon perubahan ubah nama item atau ubah pembungkusan.
- ii. Pemohon perlu menekan butang SENARAI ITEM.
- iii. Pemohon perlu menekan butang kotak pada ruangan Tindakan dan klik TUTUP.
- iv. Pemohon perlu klik butang PENSIL pada ruangan (#).
- v. Pemohon perlu memasukkan nama item baru, memuatnaik penyata pelabelan dan penyata pembungkusan dan menekan butang SIMPAN MAKLUMAT.
- vi. Pemohon perlu menekan butang SETERUSNYA dan klik butang perakuan serta butang HANTAR PERMOHONAN.

6. Ubah kegunaan;

- i. Pemohon perlu menekan butang SENARAI ITEM pada ruangan ubah kegunaan.
- ii. Pemohon perlu menekan butang kotak pada ruangan tindakan dan klik TUTUP.
- iii. Pemohon perlu klik butang PENSIL pada ruangan (#).
- iv. Pemohon perlu membuat pilihan bagi kegunaan baru sama ada tempatan atau eksport.
- v. Jika eksport, pemohon perlu memilih negara yang berkenaan.
- vi. Had maksimum hanya 25 buah negara Sahaja.
- vii. Pemohon perlu menekan butang SIMPAN MAKLUMAT.
- viii. Pemohon perlu menekan butang SETERUSNYA dan klik butang perakuan serta butang HANTAR PERMOHONAN.

7. Ubah Nama Pembekal;

- i. Pemohon perlu menekan butang SENARAI ITEM pada ruangan ubah nama pembekal.
- ii. Pemohon perlu menekan butang kotak pada ruangan Tindakan dan klik TUTUP.
- iii. Pemohon perlu klik butang PENSIL pada ruangan (#).
- iv. Pemohon perlu memasukkan nama pembekal baru, no Syarikat pembekal dan negara asal.

- v. Pemohon perlu memuatnaik dokumen COO / FSC dan COA.
- vi. Pemohon perlu klik butang SIMPAN MAKLUMAT dan butang SETERUSNYA dan klik butang perakuan serta butang HANTAR PERMOHONAN.

8. Ubah Kategori / Sub kategori;

- i. Pemohon perlu menekan butang SENARAI ITEM pada ruangan ubah kategori / sub kategori.
- ii. Pemohon perlu menekan butang kotak pada ruangan Tindakan dan klik TUTUP.
- iii. Pemohon perlu klik butang PENSIL pada ruangan (#).
- iv. Pemohon perlu memasukkan kategori baru dan sub kategori baru. Sila rujuk lampiran 1.
- v. Pemohon perlu klik butang SIMPAN MAKLUMAT dan butang SETERUSNYA dan klik butang perakuan serta butang HANTAR PERMOHONAN.

9. Buang item;

- i. Pemohon perlu menekan butang SENARAI ITEM pada ruangan buang item.
- ii. Pemohon perlu memilih item yang hendak dibuang dengan menekan butang kotak pada ruangan Tindakan dan klik TUTUP.
- iii. Pemohon perlu klik butang SIMPAN MAKLUMAT dan butang SETERUSNYA dan klik butang perakuan serta butang HANTAR PERMOHONAN.

10. Bagi Tambah item;

- i. Pemohon perlu menekan butang TAMBAH ITEM pada ruangan tambah item.
- ii. Masukkan maklumat-maklumat berikut;
 - Nama item/ jenama produk
 - Sub kategori. Sila rujuk lampiran 1.
 - Kategori makanan. Sila rujuk lampiran 1.
 - Jenis haiwan yang dirujuk. Sila rujuk lampiran 3.

- Kegunaan (jika memilih eksport, pemohon perlu memilih negara-negara yang terlibat dengan eksport dengan jumlah maksimum 25 negara sahaja).
- Eksport ke Sabah dan Sarawak, pemohon perlu memilih Sabah dan Sarawak dalam senarai negara eksport.
- Pemohon perlu memilih bahan mentah yang telah tersenarai di dalam sistem.
- Jika pemohon ingin menambah bahan mentah, pemohon perlu klik TAMBAH BAHAN MENTAH

- iii. Pemohon perlu memuat naik dokumen carta alir Penyata Pembuatan bagi Proses penghasilan produk dengan menerangkan cara pembuatan serta bahan mentah (raw material) yang digunakan dan disahkan oleh pengilang (nama dan jawatannya).
- iv. Pemohon perlu memuat naik dokumen Penyata Pembungkusan. Gambar produk sebenar, ilustrasi produk 2D atau 3D. Pandangan tepi, depan dan belakang. Gambar atau ilustrasi hendaklah berwarna dan jelas. Sila rujuk lampiran 5.
- v. Pemohon perlu memuat naik dokumen Penyata Pelabelan. Label hendaklah memenuhi keperluan Peraturan - Peraturan Makanan Haiwan (Pelabelan Makanan Haiwan Atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan) 2012. Sila rujuk lampiran 6.
- vi. Pemohon perlu memuat naik dokumen **Penyata Analisis Produk Akhir** - Keputusan analisis daripada makmal yang diakreditasi ISO 17025 sama ada makmal in-house atau pihak ketiga. Sila rujuk lampiran 4.
- vii. Hanya dokumen *JPG, JPEG, GIF, PNG @ PDF* sahaja yang boleh dimuatnaik.
- viii. Pemohon perlu klik butang SETERUSNYA.
- ix. Pemohon perlu membuat pengakuan dengan menekan butang perakuan bahawa butir-butir permohonan yang dilampirkan adalah benar.
- x. Pemohon perlu menekan butang HANTAR PERMOHONAN.
- xi. Jika terdapat lebih dari 1 item/produk, pemohon perlu mengulang kembali langkah-langkah sama seperti sebelumnya sehingga selesai kesemua item / produk yang hendak didaftarkan

11. Pemohon akan menerima notifikasi melalui emel dan NOTIS pada sistem e-AMH jika permohonan telah diluluskan.
12. Klik modul **SENARAI PERMOHONAN**, kemudian klik butang \$ di ruangan tindakan, cetak invois, dan buat pembayaran di kaunter Seksyen Kewangan dan Akaun, Putrajaya.
13. Bayaran boleh dibuat di Seksyen Kewangan dan Akaun, Ibu Pejabat Perkhidmatan Veterinar, Tingkat 1, Blok Podium 1A, Bangunan 4G1, Wisma tani, No 28, Persiaran Perdana, Presint 4, 62624 Putrajaya.
14. Sila rujuk **BAYARAN LESEN MENGIMPORT / SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT / SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL** untuk cara-cara pembayaran dan fi yang dikenakan.
15. Pemohon boleh membuat bayaran secara tunai, bank draf, cek, kiriman wang atau wang pos atas nama KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN VETERINAR sahaja.
16. Pemohon dikehendaki memuat naik resit pembayaran pada modul SENARAI PERMOHONAN dan klik pada sijil digital serta pilih BATAL pada cetakan invois.
17. Pemohon perlu muat naik resit, masukkan nombor resit, tarikh pembayaran dan tekan butang SETERUSNYA.
18. Urusetia akan membuat pengesahan sebelum kelulusan cetakan sijil.
19. Pemohon boleh mencetak lesen pada modul Cetakan Sijil.
20. Sila rujuk panduan bergambar pada muka surat 56 yang disediakan dalam Manual Pengguna Sistem e-AMH 2.0.

PROSES PERMOHONAN PERUBAHAN BAGI PENDAFTARAN SIJIL PENJUAL

1. Bagi sebarang **perubahan sijil penjual**, pemohon perlu membuat permohonan melalui sistem e-AMH.

2. Jenis-Jenis Permohonan Perubahan Maklumat adalah seperti berikut;

- i. Pertukaran maklumat pemohon
- ii. Ubah kegunaan
- iii. Buang item
- iv. Tambah item

3. **Pertukaran maklumat pemohon;**

- i. Pemohon perlu menekan kotak maklumat yang ingin diubah.
- ii. Pemohon perlu memasukkan maklumat baru di kotak yang disediakan.
- iii. Perubahan no. kad pengenalan (Pemohon perlu memuat naik salinan kad pengenalan dan borang 58)
- iv. Maklumat pemohon yang boleh diubah ialah No. KP Pemohon, Nama Pemohon, Nama Syarikat, Alamat Syarikat dan Jenis Perniagaan.
- v. Nama pemohon
- vi. Nama Syarikat (Pemohon perlu muatnaik Salinan SSM yang baru)
- vii. Alamat Syarikat (Pemohon perlu muatnaik Salinan Bil Utiliti)
- viii. Jenis perniagaan (Pemohon perlu pilih sama ada pengedar atau penjual)

4. **Ubah kegunaan;**

- i. Pemohon perlu menekan butang SENARAI ITEM.
- ii. Pemohon perlu tekan butang pilih bagi memilih item yang ingin diubah.
- iii. Pemohon perlu tekan butang pensel pada ruangan Tindakan dan pemohon membuat pilihan bagi kegunaan baru sama ada tempatan atau eksport.
- iv. Jika eksport, pemohon perlu memilih negara yang berkenaan. Had maksimum hanya 25 buah negara sahaja.

5. **Buang item**

- i. Pemohon perlu menekan butang SENARAI ITEM.
- ii. Pemohon perlu tekan butang pilih bagi memilih item yang ingin diubah / dibuang.

6. **Tambah item penjual;**

Terdapat 3 (tiga) cara untuk pemohon tambah item penjual iaitu;

- i. Tambah item

- ii. Salin Maklumat Dari Lesen
- iii. Salin Maklumat Dari Pembuat

7. **Tambah item**

- i. Khas untuk pemohon baru yang ingin daftar penjual.
- ii. Pemohon perlu menekan butang **Tambah Item**.
- iii. Pemohon perlu pilih nama item.
- iv. Pemohon perlu tekan kotak **Kegunaan** sama ada **tempatan** atau **eksport**.
- v. Sekiranya pemohon tekan kotak eksport, pemohon perlu masukkan negara eksport.
- vi. Maximum negara eksport adalah sebanyak 25 negara sahaja.
- vii. Pemohon perlu klik butang SIMPAN MAKLUMAT dan butang SETERUSNYA dan klik butang perakuan serta butang HANTAR PERMOHONAN.

8. **Salin Maklumat Dari Lesen;**

- i. Khas untuk syarikat milik sendiri yang itemnya telah diluluskan dalam Lesen Mengimport sahaja.
- ii. Pemohon hanya perlu tekan butang **Salin Maklumat Dari Lesen**.
- iii. Pemohon perlu pilih nama item.
- iv. Pemohon perlu tekan kotak **Kegunaan** sama ada **tempatan** atau **eksport**.
- v. Sekiranya pemohon tekan kotak eksport, pemohon perlu masukkan negara eksport.
- vi. Maximum negara eksport adalah sebanyak 25 negara sahaja.
- vii. Pemohon perlu klik butang SIMPAN MAKLUMAT dan butang SETERUSNYA dan klik butang perakuan serta butang HANTAR PERMOHONAN.

9. **Salin Maklumat Dari Pembuat;**

- i. Khas untuk syarikat yang ingin daftar sijil penjual yang item / produk yang telah lulus daripada Sijil Pendaftaran Pembuat sahaja.
- ii. Pemohon hanya perlu tekan butang **Salin Maklumat Dari Pembuat**.
- iii. Pemohon hanya perlu pilih nama item.
- iv. Pemohon perlu klik butang SIMPAN MAKLUMAT dan butang SETERUSNYA dan klik butang perakuan serta butang HANTAR PERMOHONAN.

10. Pemohon akan menerima notifikasi melalui emel dan NOTIS pada sistem e-AMH jika permohonan telah diluluskan.
11. Klik modul **SENARAI PERMOHONAN**, kemudian klik butang \$ di ruangan tindakan, cetak invois, dan buat pembayaran di kaunter Seksyen Kewangan dan Akaun, Putrajaya.
12. Bayaran boleh dibuat di Seksyen Kewangan dan Akaun, Ibu Pejabat Perkhidmatan Veterinar, Tingkat 1, Blok Podium 1A, Bangunan 4G1, Wisma tani, No 28, Persiaran Perdana, Presint 4, 62624 Putrajaya.
13. Sila rujuk **BAYARAN LESEN MENGIMPORT / SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT / SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL** untuk cara-cara pembayaran dan fi yang dikenakan.
14. Pemohon boleh membuat bayaran secara tunai, bank draf, cek, kiriman wang atau wang pos atas nama KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN VETERINAR sahaja.
15. Pemohon dikehendaki memuat naik resit pembayaran pada modul SENARAI PERMOHONAN dan klik pada sijil digital serta pilih BATAL pada cetakan invois.
16. Pemohon perlu muat naik resit, masukkan nombor resit, tarikh pembayaran dan tekan butang SETERUSNYA.
17. Urusetia akan membuat pengesahan sebelum kelulusan cetakan sijil.
18. Pemohon boleh mencetak lesen pada modul Cetakan Sijil.
19. Sila rujuk panduan bergambar pada muka surat 77 yang disediakan dalam Manual Pengguna Sistem e-AMH 2.0

PERMOHONAN PEMBATALAN BAGI PEMBETULAN ATAU MENGHAPUS PERMOHONAN LESEN MENGIMPORT, SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT DAN SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL

1. Permohonan pembatalan sama ada untuk tujuan pembetulan maklumat atau menghapus, adalah permohonan yang dikemukakan oleh pemohon bagi **membatalkan permohonan yang telah dihantar** melalui sistem e-AMH.
2. Cara pembatalan permohonan Lesen Mengimport adalah;
 - i. Pemohon perlu memilih modul **LAIN-LAIN** sistem e-AMH dan pilih butang **PEMBATALAN PERMOHONAN**.
 - ii. Pemohon perlu memilih no. rujukan permohonan yang ingin dibatalkan pada paparan Maklumat Pembatalan Permohonan dan klik butang **PENSIL** pada Tindakan.
 - iii. Pemohon perlu memasukkan sebab pembatalan dan klik butang **PROSES**.
 - iv. Pemohon boleh menyemak status permohonan pembatalan pada modul **SENARAI PERMOHONAN** sistem e-AMH.
 - v. Pemohon akan menerima notifikasi keputusan permohonan pembatalan melalui emel dan modul **NOTIS** sistem e-AMH dalam tempoh 1 hari bekerja dan status permohonan akan bertukar menjadi **DRAF**.
 - vi. Pemohon perlu klik butang **PENSIL** untuk mengemaskini permohonan tersebut atau butang **TONG SAMPAH** untuk menghapuskan permohonan berkenaan.

SEMAKAN STATUS PERMOHONAN

1. Pemohon boleh membuat semakan status permohonan di dalam paparan **SENARAI PERMOHONAN** pada sistem e-AMH pemohon.
2. Terdapat 8 (lapan) status permohonan yang dipaparkan yang membawa maksud seperti berikut;
 - i. **Draf** – Permohonan masih di peringkat pemohon dan belum dihantar kepada urusetia.
 - ii. **Proses** – Permohonan sedang disemak oleh urusetia.

- iii. **Pembetulan** – Permohonan perlu dibuat pembetulan oleh pemohon dan diproses semula.
- iv. **Ditolak** – Permohonan ditolak kerana kesalahan atau maklumat tidak lengkap; pemohon perlu mengemukakan permohonan semula.
- v. **Proses Kelulusan JKT** – Permohonan akan dibentangkan dalam Mesyuarat JKT LMH atau kepada Setiausaha LMH untuk kelulusan.
- vi. **Lawatan Tapak** – Proses verifikasi premis yang akan dilakukan oleh Pegawai Diberi Kuasa (PDK)
- vii. **Bayar** – Permohonan telah diluluskan dan pemohon perlu membuat pembayaran.
- viii. **Lulus** – Permohonan selesai dibayar dan disahkan; item atau produk yang dipohon akan disenaraikan dalam cetakan lesen atau sijil.

BAYARAN LESEN MENGIMPORT / SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT / SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL

1. Permohonan yang berjaya di peringkat JKT LMH akan menerima email / notis berkaitan permohonan yang perlu dibayar.
2. Pemohon boleh menekan butang Notis untuk melihat permohonan yang berjaya.
3. Cara bayaran adalah secara manual;
 - i. Pemohon perlu menekan butang Senarai Permohonan.
 - ii. Pemohon perlu ke **ruang tindakan** dan menekan butang **simbol \$**.
 - iii. Pemohon perlu menekan butang sijil digital
 - iv. Pemohon perlu tekan butang **cetak** invois.
 - v. Pemohon perlu rujuk pada invois berkaitan bayaran yang perlu dibuat.
 - vi. Invois yang telah dicetak perlu dibawa bersama ke kaunter Seksyen Kewangan dan Akaun, Jabatan Perkhidmatan Veterinar.
 - vii. Pemohon perlu membuat bayaran menggunakan bank draf / cek / kiriman wang dan wang pos atas nama KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN VETERINAR sahaja.

4. Waktu urusan bayaran

- i. Kaunter Seksyen Kewangan dan Akaun, Jabatan Perkhidmatan Veterinar hanya menerima **tunai** pada jam **8.30 pagi hingga 12.30 tengah hari**.
- ii. Bayaran secara **bank deraf / cek / kiriman wang dan wang pos** diterima pada **jam 8.30 pagi hingga 3.30 petang**.
- iii. Kaunter Seksyen Kewangan dan Akaun, Jabatan Perkhidmatan Veterinar akan ditutup selama satu (1) hari pada setiap setiap hujung bulan (hari bekerja)

5. Fi bayaran permohonan Lesen Mengimport;

- i. Lesen Mengimport Baru RM600
- ii. Pembaharuan Lesen Mengimport (pada atau sebelum 1 Disember) RM500
- iii. Pembaharuan Lesen Mengimport (selepas 1 Disember) RM1000
- iv. Perubahan Lesen Mengimport RM50
- v. Salinan Pendua Lesen Mengimport (hilang / rosak / musnah) RM100

6. Fi bayaran permohonan Sijil Pendaftaran Pembuat;

- i. Sijil Pendaftaran Pembuat Baru RM600
- ii. Pembaharuan Sijil Pendaftaran Pembuat (pada atau sebelum 1 Disember) RM600
- iii. Pembaharuan Sijil Pendaftaran Pembuat (selepas 1 Disember) RM1000
- iv. Perubahan Sijil Pendaftaran Pembuat RM50
- v. Salinan Diakui Sah Sijil Pendaftaran Pembuat RM15

7. Fi bayaran permohonan Sijil Pendaftaran Penjual;

- i. Sijil Pendaftaran Penjual Baru RM300
- ii. Pembaharuan Sijil Pendaftaran Penjual (pada atau sebelum 1 Disember) RM300
- iii. Pembaharuan Sijil Pendaftaran Penjual (selepas 1 Disember) RM500
- iv. Perubahan Sijil Pendaftaran Penjual RM25
- v. Salinan Diakui Sah Sijil Pendaftaran Penjual RM15

PENGAMBILAN LESEN MENGIMPORT / SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT / SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL

1. Pemohon tidak perlu mengambil lesen/sijil secara fizikal sebaliknya hanya perlu mencetak sijil digital di sistem e-AMH.
2. Pemohon dikehendaki memuat naik resit pembayaran pada modul SENARAI PERMOHONAN dan klik pada sijil digital serta pilih BATAL pada cetakan invois.
3. Pemohon perlu muat naik resit, masukkan nombor resit, tarikh pembayaran dan tekan butang SETERUSNYA.
4. Pemohon yang berjaya memuat naik resit pembayaran, perlu menunggu pengesahan daripada Urusetia LMH untuk cetakan sijil digital.
5. Pemohon perlu mencetak sendiri Lesen atau Sijil setelah pengesahan diluluskan di modul **Cetakan Sijil** di e-AMH.

MAKLUMAN KEPUTUSAN PERMOHONAN / OUTPUT YANG DIKELUARKAN KEPADA PEMOHON BAGI LESEN MENGIMPORT, SIJIL PENDAFTARAN PEMBUAT DAN SIJIL PENDAFTARAN PENJUAL

Pemohon boleh menyemak status permohonan yang diluluskan, tidak lengkap/pembetulan, atau ditolak melalui modul Notis atau modul Senarai Permohonan serta melalui emel yang dihantar.

PENGIMPORTAN MAKANAN HAIWAN ATAU BAHAN TAMBAHAN MAKANAN HAIWAN MENGIKUT KATEGORI

1. Pengimportan Bijirin;

- i. Pemohon yang ingin mengimport bijirin bagi tujuan makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan hendaklah membuat permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.
- ii. Pemohon perlu menyemak status pendaftaran negara asal bijirin melalui Sistem Agrottrade, Jabatan Pertanian, Kementerian Pertanian Keterjaminan Makanan (KPKM).
- iii. Sekiranya negara asal belum diluluskan, pemohon perlu mengemukakan permohonan melalui Sistem Agrottrade dibawah Kawal Selia Bahagian Biosekuriti Tumbuhan, Jabatan Pertanian, KPKM.

- iv. Setelah negara asal bijirin diluluskan dan didaftarkan dalam Sistem Agrotrade, pemohon boleh meneruskan permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.

2. Pengimportan Foraj;

- i. Pemohon yang ingin mengimport foraj bagi tujuan makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan hendaklah membuat permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.
- ii. Pemohon perlu menyemak status pendaftaran negara asal foraj dalam Sistem Agrotrade di bawah Kementerian Pertanian dan Keterjaminan Makanan (KPKM).
- iii. Bagi negara asal foraj yang belum diluluskan, pemohon perlu membuat permohonan pendaftaran negara terlebih dahulu melalui Sistem Agrotrade di bawah kawalan Bahagian Biosekuriti Tumbuhan, Jabatan Pertanian, KPKM.
- iv. Bagi negara asal foraj yang telah berdaftar dengan Sistem Agrotrade, pemohon boleh terus membuat permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.

3. Pengimportan Makanan Haiwan Terumus;

- i. Pemohon yang ingin mengimport makanan haiwan terumus hendaklah membuat permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.
- ii. Pemohon perlu menyemak semua bahan mentah yang digunakan dalam formulasi makanan haiwan tersebut.
- iii. Sekiranya bahan mentah yang digunakan mengandungi bahan berasaskan haiwan, pemohon wajib mendaftar dengan Seksyen Perkhidmatan Import/Eksport (SPIE), Jabatan Perkhidmatan Veterinar (DVS) terlebih dahulu.
- iv. Pendaftaran makanan haiwan terumus yang mengandungi bahan berasaskan haiwan perlu dilakukan secara terus melalui urusan dengan pegawai SPIE.
- v. SPIE akan mengeluarkan surat kebenaran untuk mengimport sekiranya permohonan lengkap.
- vi. Pemohon hendaklah memuat naik surat kebenaran SPIE tersebut ke dalam sistem e-AMH sebagai dokumen sokongan permohonan lesen import.

- vii. Sekiranya bahan mentah mengandungi produk biologik seperti probiotik, yis, enzim atau hormon, pemohon hendaklah terlebih dahulu merujuk kepada senarai “Generally Recognized as Safe” (GRAS).
- viii. Pemohon juga perlu memuat naik surat deklarasi daripada pengilang, yang menyatakan sumber biologik dan nama saintifik bahan tersebut ke dalam sistem e-AMH.
- ix. Bagi produk biologik yang belum tersenarai dalam GRAS, pemohon perlu mendaftar dengan Seksyen Perubatan dan Bahan Biologik Veterinar, Bahagian Kesihatan Awam Veterinar, DVS.
- x. Pendaftaran produk biologik baharu perlu dilakukan secara terus dengan pegawai Seksyen Perubatan dan Bahan Biologik Veterinar, DVS.
- xi. Setelah proses pendaftaran dengan seksyen berkenaan selesai, barulah pemohon boleh meneruskan permohonan dalam sistem e-AMH.
- xii. Bagi pengimportan makanan ikan (bukan ikan hiasan), pemohon perlu terlebih dahulu berdaftar dengan Bahagian Biosekuriti Perikanan Negeri yang berkaitan.
- xiii. Surat kelulusan yang dikeluarkan oleh Bahagian Biosekuriti Perikanan, Negeri perlulah dimuatnaik pada sistem e-AMH semasa permohonan Lesen Mengimport.

4. Pengimportan Produk Biologik;

- i. Pemohon yang ingin mengimport produk biologik bagi tujuan makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan hendaklah membuat permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.
- ii. Pemohon yang ingin mengimport produk biologik seperti probiotik, yis, enzim atau hormon, perlu merujuk kepada senarai “Generally Recognized as Safe” (GRAS) terlebih dahulu.
- iii. Pemohon juga diwajibkan memuat naik surat pernyataan deklarasi daripada pengilang, yang menyatakan sumber biologik yang digunakan serta nama saintifik bahan tersebut ke dalam sistem e-AMH.
- iv. Bagi produk biologik yang belum tersenarai dalam GRAS, pemohon perlu membuat pendaftaran terlebih dahulu dengan Seksyen Perubatan dan Bahan Biologik Veterinar, Bahagian Kesihatan Awam Veterinar, Jabatan Perkhidmatan Veterinar (DVS).

- v. Pendaftaran produk biologik baharu perlu dibuat secara terus dengan pegawai Seksyen Perubatan dan Bahan Biologik Veterinar, DVS.
- vi. Setelah proses pendaftaran dengan seksyen berkenaan selesai, barulah pemohon boleh meneruskan permohonan dalam sistem e-AMH.

5. **Pengimportan Produk Kimia;**

- i. Pemohon yang ingin mengimport produk kimia bagi tujuan makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan hendaklah membuat permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.
- ii. Pemohon yang ingin mengimport produk kimia perlu terlebih dahulu mengenal pasti bahan mentah yang digunakan, sama ada mengandungi bahan yang dikawal di bawah Akta Racun 1952.
- iii. Sekiranya terdapat bahan mentah di bawah kawalan Akta Racun 1952, pemohon wajib memenuhi semua keperluan yang ditetapkan di bawah akta tersebut sebelum meneruskan permohonan.
- iv. Setelah memenuhi keperluan di bawah Akta Racun 1952, pemohon boleh meneruskan permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.
- v. Bagi pengimportan produk kimia yang tidak tertakluk di bawah Akta Racun 1952, pemohon boleh terus mengemukakan permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.

6. **Pengimportan Produk Sampingan Haiwan**

- i. Pemohon yang ingin mengimport produk sampingan haiwan bagi tujuan makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan hendaklah membuat permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.
- ii. Pemohon perlu menyemak senarai pengilang atau loji pemprosesan yang telah berdaftar dengan Seksyen Perkhidmatan Import/Eksport (SPIE), Jabatan Perkhidmatan Veterinar (DVS).
- iii. Semakan boleh dilakukan melalui laman web rasmi DVS di www.dvs.gov.my
- iv. Di laman utama, pemohon perlu ke perkhidmatan -> import eksport -> Import -> **Senarai Pendaftaran Loji Pemprosesan di Dalam Sistem Epermit** *List of Registration Establishments Via ePermit System* bagi mendapatkan maklumat terkini mengenai senarai pengilang/loji yang telah berdaftar.

- v. Sekiranya pengilang atau loji pemprosesan belum berdaftar, pemohon perlu berurusan terus dengan pegawai SPIE bagi tujuan pendaftaran pengilang/loji baharu.
- vi. Setelah proses pendaftaran pengilang/loji selesai, pemohon boleh meneruskan permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.

7. Pengimportan Produk Sampingan Pertanian

- i. Pemohon yang ingin mengimport produk sampingan pertanian bagi tujuan makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan hendaklah membuat permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.
- ii. Pengimportan temukut;
 - Tiada istilah rasmi "temukut" dalam Kod HS Kastam, maka temukut tidak diklasifikasikan secara khusus di bawah Akta Padi dan Beras 1994 (Akta 522).
 - Semua pemohon perlu mematuhi syarat-syarat khas berkaitan pengimportan temukut.
 - Syarikat yang mempunyai lesen borong beras di bawah Akta Padi dan Beras 1994 tidak layak untuk memohon lesen di bawah Akta Makanan Haiwan 2009.
 - Hanya temukut daripada 5 (lima) negara asal yang telah diluluskan iaitu Pakistan, India, Thailand, Vietnam dan Myanmar.
 - Bagi negara asal yang belum diluluskan, pemohon perlu membuat permohonan melalui Sistem Agrotrade, di bawah kawalan Bahagian Biosekuriti Tumbuhan, Jabatan Pertanian, Kementerian Pertanian dan Keterjaminan Makanan (KPKM).
 - Setelah semakan negara asal dilakukan melalui Sistem Agrotrade, pemohon perlu menghantar surat permohonan pengimportan sampel temukut seberat 1kg kepada Seksyen Kawal Selia Padi dan Beras, Bahagian Pembangunan Industri Padi, KPKM.
 - Sampel temukut yang diimport perlu dihantar kepada Seksyen Kawal selia Padi Dan Beras untuk tujuan analisa.
 - Seksyen Kawal Selia Padi dan Beras akan mengeluarkan surat kebenaran import one-off bagi pengimportan 1kg temukut untuk tujuan analisa tersebut.

- Sekiranya keputusan analisa lulus, pemohon akan menerima surat kelulusan.
- Sekiranya gagal, pemohon perlu mengulangi proses permohonan dari awal, termasuk menghantar surat permohonan pengimportan sampel 1kg.
- Pemohon perlu menyerahkan surat kelulusan analisa kepada Urusetia Lembaga Makanan Haiwan (LMH).
- Semasa proses pendaftaran produk pada sistem e-AMH, pemohon perlu memastikan nama item / produk dinyatakan seperti berikut: **“TEMUKUT UNTUK MAKANAN HAIWAN”**
- Terdapat syarat-syarat khas pengimportan temukut sebagai makanan haiwan iaitu;
 - Pengimportan temukut dibenarkan hanya bagi tujuan penghasilan makanan ternakan sahaja dan tidak tertakluk kepada pengilang makanan haiwan.
 - Temukut yang dibenarkan untuk diimport adalah terdiri dari beras tidak bergred yang isi hancur beras adalah kurang dari 2/10 purata panjang bijian penuh beras berukuran 7.35mm. Ukuran saiz temukut yang digunapakai adalah tidak melebihi daripada 1.47mm.
 - Komposisi yang dibenarkan untuk pengimportan temukut bagi diproses sebagai makanan ternakan adalah 90% temukut berukuran tidak lebih dari 1.47mm dan 10% beras hancur halus berukuran di antara 1.48mm hingga 3.68mm.
 - Pemegang lesen borong beras daripada Kawalan Padi dan Beras (KPB) tidak dibenarkan untuk menjadi pengimport temukut. Pengesahan berkaitan pemegang lesen borong beras boleh dirujuk ke Unit Perlesenan, Cawangan Kawalselia Padi dan Beras, Bahagian Industri Padi dan Beras, Putrajaya.
 - Pengimport tidak tertakluk kepada Pengilangan makanan haiwan dan hendaklah mempunyai Lesen Mengimport dan Sijil Pendaftaran Penjual makanan haiwan.
 - Kemasukan temukut dibenarkan melalui 4 pelabuhan sahaja iaitu Pulau Pinang, Port Klang, Pasir Gudang, dan Kuantan serta 2 jalan darat iaitu Bukit Kayu Hitam dan Rantau Panjang.

- Bagi tujuan kawalan, pengimport hendaklah memohon permit pemindahan antara negeri daripada mana-mana Pejabat KPB berhampiran jika melibatkan pemindahan temukut antara negeri.

iii. Pengimportan herba

- Pemohon yang ingin mengimport herba bagi tujuan makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan hendaklah membuat permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.
- Pemohon perlu menyemak terlebih dahulu sama ada herba yang ingin diimport termasuk dalam senarai herba yang dilarang seperti Lampiran 8 dan tidak boleh didaftarkan sebagai makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan.
- Sekiranya herba yang ingin diimport tidak tersenarai dalam Lampiran 8, pemohon boleh meneruskan permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.
- Bagi pengimportan herba yang belum diproses, pemohon perlu menyemak terlebih dahulu sama ada negara asal herba tersebut telah berdaftar dalam sistem Sistem Agrottrade di bawah kawalan Bahagian Biosekuriti Tumbuhan, Jabatan Pertanian, Kementerian Pertanian dan Keterjaminan Makanan (KPKM).
- Setelah semakan negara asal dibuat dan disahkan, pemohon boleh mendaftar dalam sistem e-AMH untuk memohon Lesen Mengimport Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan.
- Bagi pengimportan herba yang telah diproses, pemohon boleh terus membuat permohonan Lesen Mengimport melalui sistem e-AMH.

KATEGORI DAN SUBKATEGORI

1. Kategori: **Bijirin**

Sub kategori:

- i. Barley
- ii. Bijian (flaxseed, chia, rapeseed etc)
- iii. Buckwheat
- iv. Gandum
- v. Jagung
- vi. Oat
- vii. Rye
- viii. Sekoi (millet)
- ix. Soya

2. Kategori: **Foraj**

Sub kategori:

- i. Alfalfa hay
- ii. Bermuda hay
- iii. Leucaena
- iv. Oat hay
- v. Orchard hay
- vi. Rhodes hay
- vii. Rye hay
- viii. Silaj
- ix. Timothy hay

3. Kategori: **Makanan Haiwan Terumus (Formulated Feed)**

Sub kategori:

- i. Makanan Anjing
- ii. Makanan Ayam
- iii. Makanan Arnab
- iv. Makanan Angsa
- v. Makanan Babi
- vi. Makanan Burung hiasan (eg kakak tua, nuri, merpati etc)
- vii. Makanan Burung Puyuh
- viii. Makanan Burung Unta
- ix. Makanan Ikan
- x. Makanan Ikan Hiasan
- xi. Makanan Itik
- xii. Makanan Kambing / bebiri
- xiii. Makanan Katak
- xiv. Makanan Kucing
- xv. Makanan Kuda
- xvi. Makanan Landak susu (Hedgehogs)
- xvii. Makanan Lembu

- xviii. Makanan Primat (eg monyet, lemur, Orang utan etc)
- xix. Makanan Reptilia (eg penyu, kura-kura, ular etc)
- xx. Makanan Rodensia (eg hamster, sugar glider, chinchilla etc)
- xxi. Makanan Rusa
- xxii. Makanan Serangga (eg cengkerik, cacing, lipan, lipas etc)
- xxiii. Makanan Udang

4. Kategori: **Produk Biologik**

Sub kategori Produk Biologik

- i. Enzim
- ii. Hormon
- iii. Probiotik
- iv. Yis

5. Kategori: **Produk Kimia**

Sub kategori:

- i. Agen pengawal keasidan (acidity regulators)
- ii. Agen pengikat / Agen anti kempal / koagulan / (binders/ anti caking agent / coagulant)
- iii. Agen perisa / Penambah Rasa / Pemanis (flavours / flavouring enhancer / sweeteners)
- iv. Agen Pewarna (colouring agent / colourant / microtracers)
- v. Antioksida (Antioxidant)
- vi. Bahan Pelarut / Pembawa (diluent / carriers)
- vii. Bahan Pengawet / Perencat Kulat (preservatives / mould inhibitors)
- viii. Pengemulsi / Penstabil / Pemekat / Agen Pembentuk Gel (emulsifiers / stabilisers / thickeners / gelling agent)
- ix. Pra campuran (premix) – campuran satu atau lebih bahan aktif
- x. Produk semulajadi / herba
- xi. Racun berjadual (eg premix racun yang dibenarkan Sahaja)
- xii. Suplemen / Supplement (eg Vitamin / mineral / acid amino)

6. Kategori: **Produk Sampingan Haiwan**

Sub kategori:

- i. Artemia cyst / brine shrimp
- ii. Beef tallow
- iii. Beef / Buffalo bone
- iv. Beef / Buffalo tendon
- v. Black Soldier Fly (BSF)
- vi. Blood meal
- vii. Cacing (Worm)
- viii. Daging ayam beku kering (Freeze dried chicken meat)
- ix. Daging itik beku kering (Freeze Dried Duck Meat)
- x. Feather meal
- xi. Fish meal
- xii. Fish Oil

- xiii. Fish Soluble
- xiv. Hati ayam beku kering (Freeze dried chicken liver)
- xv. Hati itik beku kering (Freeze dried duck liver)
- xvi. Insect meal
- xvii. Insect oil
- xviii. Meat and Bone meal (MBM) Avian
- xix. Meat and Bone meal (MBM) Bovine
- xx. Meat and Bone meal (MBM) Caprine
- xxi. Meat and Bone meal (MBM) ovine
- xxii. Poultry fat
- xxiii. Poultry oil
- xxiv. Produk tenusu (eg susu, cheese, yogurt etc)
- xxv. Salmon beku kering (Freeze dried salmon)
- xxvi. Serbuk telur (Egg powder)
- xxvii. Shrimp meal
- xxviii. Shrimp paste
- xxix. Squid Liver Paste
- xxx. Squid Liver Powder

7. Kategori: **Produk Sampingan Pertanian**

Sub kategori:

- i. Barley Husk
- ii. Biscuit Expired
- iii. Bread Expired
- iv. Canola Meal
- v. Canola Oil
- vi. Cashew Oil
- vii. Castor Meal
- viii. Corn Gluten Feed (CGF)
- ix. Corn Gluten Meal (CGM)
- x. Distiller's dried grains with solubles (DDGS)
- xi. Dried Spent Grain
- xii. Flaxseed Oil
- xiii. Kanji Jagung (Corn Starch)
- xiv. Kek Nasi (Rice Cake)
- xv. Kek Soya (Soy Cake)
- xvi. Kelapa (eg copra meal, coconut meal, coconut shell etc)
- xvii. Kelapa sawit (e.g PKC, PKE, PKP etc)
- xviii. Koko (eg cocoa meal, cocoa shell)
- xix. Lentil Husk
- xx. Lucaena Meal
- xxi. Noodle Expired
- xxii. Oat Hull
- xxiii. Peanut Bran
- xxiv. Peanut Meal
- xxv. Peanut Pellet
- xxvi. Peanut Leaf (Pellet/meal)

- xxvii. Rapeseed Meal
- xxviii. Rice Bran
- xxix. Rice Husk (Sekam Padi)
- xxx. Roti Meal (Bread Meal)
- xxxi. Rumpai laut (Seaweed)
- xxxii. Sesame Meal
- xxxiii. Sirup Jagung (Corn Syrup)
- xxxiv. Soy Lecithin
- xxxv. Soybean Concentrate
- xxxvi. Soybean Meal (SBM)
- xxxvii. Soybean Hull
- xxxviii. Sunflower Meal
- xxxix. Tapioca Starch/Chip/Fibre
- xl. Tea Seed Meal
- xli. Temukut (broken rice for feed)
- xl.ii. Tepung ubi bit (Beet powder)
- xl.iii. Wheat Gluten
- xl.iv. Wheat Bran
- xl.v. Wheat Pollard
- xl.vi. Yucca

8. Sekiranya terdapat subkategori baru yang perlu dimasukkan ke dalam sistem, pemohon boleh mengemukakan permohonan melalui emel kepada Urusetia untuk penambahan dalam sistem e-AMH

MAKLUMAT TAMBAHAN BERKAITAN BAHAN MENTAH

Takat Penggunaan / Peratusan (%) Bahan Mentah

Nama bahan mentah	Takat penggunaan
Aflatoxin dan mycotoxin	≤20 ppb copra meal max ≤35 ppb manakala ikan ≤10ppm
Formaldehyde HCHO	≥5% perlu ada lesen A. Kandungan formaldehyde yang dibenarkan dalam makanan haiwan mestilah tidak melebihi ≤3%.
Enramycin	4% untuk ayam ialah 1- 5 ppm, khinzir ialah 2.5 -20 ppm
Arsenik	≤20ppm
Plumbum	≤5ppm
Cadmium	≤1ppm
Ammonia	≤5%
Asid Hidroklorik (HCL)	≤9%
Asid Sulfurik	≤9%
Astaxanthin	salmon, trouts, ikan hiasan ≤100 ppm (dalam unit mg/kg)
Betaine	≤2000mg complete feed
BHT (butylated hydroxytoluene)	≤150 mg/kg complete feed
BHA (butylated hydroxyanisole)	≤150 mg/kg complete feed dan (aqua) ≤20 mg/kg complete feed
Chromium Amino Acid Chelate	≤25 mg/kg complete feed
Cinnamaldehyde	≤125 mg/kg complete feed (salmonids, veal calves & dogs) dan ≤25 mg/kg complete feed (other species)
Copper (Cu)	15mg/kg for bovine before the start of rumination, 30mg/kg for other bovine, 35mg/kg for caprine, 15mg/kg for ovine, 50mg/kg for crustacean, 25mg/kg for other animal species, for piglets, 25mg/kg for all other species
Ethoxyquin	≤150 ppm atau ≤150mg/kg complete feed

Flavophospholipol (Bambermycin)	≤29 mg/kg bw/day complete feed
Hydrogen Peroxide	≤ 30 -50ppm
Iodine (Potassium Iodate, Calcium Iodate, Potassium Iodide)	≤2 % complete feed
Lignosulphonate	≤10,000 mg/kg complete feed
Methyl Salicylate untuk poultry	150-250 ml/1000 liter dalam air minuman or 350 ml/MT dalam makanan haiwan.
Methylsulfonylmethane (MSM)	≤4845.6 mg/day
Potassium Hydroxide	≤12%
Sodium Hydroxide	≤12%
Sodium Nitrate	≤0.01%
Tatrazine	Cats: 433mg/kg, Dogs: 520mg/kg, Ornamental Birds: 63mg/kg, Small
Glucosamine	Kucing berat < 4.5kg: 207mg/day, Anjing berat 4.5 – 11.2kg: 207 mg/day, Anjing berat 11.3 – 22kg: 415 mg/day, Anjing berat 22.1 – 45kg: 415 ke 830mg/day, Anjing berat > 45kg: 830 mg/day, Kuda berat 272kg: 1496 mg/day, Kuda berat 544kg: 1496 - 2992 mg/day, Kuda berat > 544: 2992 mg/day
Chondroitin	Kucing berat < 4.5kg: 147 mg/day, Anjing berat 4.5 – 11.2kg: 147mg/day, Anjing berat 11.3 – 22kg: 294 mg/day, Anjing berat 22.1 – 45kg: 294 ke 588 mg/day, Anjing berat > 45kg: 588 mg/day, Kuda berat 272kg: 444 mg/day, Kuda berat 544kg: 444 - 888 mg/day, Kuda berat > 544: 888 mg/day

Keperluan Maklumat Tambahan Bagi Bahan Mentah Yang Digunakan

1. Bahan mentah seperti antioksidan, pengawal keasidan, agen anti-gumpal, pengikat, pembawa, pewarna, koagulan, pencair, pengemulsi, penambah perisa, agen pembentuk gel, penghalang kulat, pigmen, pengawet, penstabil, perangsang, dan pemekat, pemohon wajib menyatakan nama/ bahan aktif/ sumber bahan tersebut.
2. Bahan mentah berasaskan haiwan (*Animal based*) seperti MBM (meat and bone meal), daging, ayam, susu, keju dan lain-lain, pemohon perlu menyatakan perlu menyatakan nama / sumber / spesies asas haiwan (*animal based*) tersebut.
3. Bahan mentah berasaskan asid amino, pemohon perlu menyatakan perlu menyatakan nama / sumber asid amino tersebut.
4. Bahan mentah berasaskan herba / tumbuhan / sayuran, pemohon perlu menyatakan nama / sumber herba / tumbuhan / sayuran tersebut dengan lengkap.
5. Bahan mentah berasaskan prebiotik dan probiotik, pemohon perlu menyatakan nama / sumber aktif kandungan bahan tersebut dengan lengkap.
6. Penggunaan bahan mentah jenis premix, suplemen, mineral dan vitamin perlu menyatakan komposisi kandungan/ bahan aktif dengan lengkap.
7. Hanya Nicotinic Acid pure dan sintetik sahaja yang perlu ada Lesen A daripada NPRA (National Pharmaceutical Regulatory Agency).
8. Penggunaan Hypericum perforatum (juga dikenali sebagai St. John's Wort) perlu dinyatakan takat penggunaannya.

Maklumat Tambahan berkaitan Permohonan Lesen Mengimport / Sijil Pendaftaran Pembuat / Sijil Pendaftaran Penjual

Lesen B (Poison Act 1952, First Schedule, Part II);

1. Mesyuarat dimaklumkan bahawa pemegang Lesen B (Feedmiller) hanya dibenarkan membeli bahan mentah antibiotik & racun yang dinyatakan dalam lesen berkenaan (tidak boleh dijual semula) yang bertujuan untuk dicampurkan dalam makanan ternakan.
2. Manakala kuasa Lesen B (feedmiller) boleh mengimport dan menjual makanan ternakan yang mengandungi antibiotik/ racun (yang dinyatakan dalam lesen sahaja).
3. Oleh yang demikian, home mixer yang membuat pencampuran/ memproses makanan yang mengandungi antibiotik & racun kegunaan ladang ternakan sendiri juga tertakluk di bawah keperluan Lesen B.

Zon Bebas Cukai

1. Di kawasan Zon Bebas Cukai, pihak MAQIS mewajibkan Lesen Mengimport Makanan Haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan sekiranya produk yang masuk ke Malaysia secara transit atau transshipment tersebut dibuka bungkusannya bagi tujuan penjualan tempatan atau pengeksporan semula.
2. Berdasarkan Jadual Racun Pertama, Akta Racun 1952, penggunaan L-tryptophan dalam makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan adalah dikecualikan daripada kawalan di bawah akta tersebut.
3. Walau bagaimanapun, L-tryptophan yang digunakan bagi tujuan atau tuntutan perubatan masih tertakluk kepada kawalan dan perlu berdaftar dengan NPRA.
4. Sekiranya syarikat tidak dapat mengemukakan Certificate of Origin (COO) dari negara asal, Free Sale Certificate (FSC) boleh diterima sebagai dokumen gantian untuk memudahkan proses permohonan di bawah AMH 2009 (telah dinyatakan dalam setiap tajuk permohonan).
5. Bagi produk yang melibatkan dua pengilang dari negara yang berbeza, dokumen yang diperlukan adalah daripada kilang di negara asal yang melaksanakan proses terakhir terhadap produk tersebut.
6. Penggunaan 8-Hydroxyquinoline sebagai bahan dalam makanan haiwan adalah tidak dibenarkan, seperti yang telah diputuskan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Bil. 1/2016 pada 22 Januari 2016. Penggunaan 8-Hydroxyquinoline hanya dibenarkan untuk rawatan secara topikal (luaran) bagi haiwan yang baru lahir sahaja.
7. Sekiranya terdapat penyalahgunaan bahan tersebut, pihak yang berkenaan perlu membuat laporan secara bertulis kepada Lembaga Racun Makhluks Perosak, Malaysia (Pesticide Board) dengan kadar segera.

SENARAI JENIS HAIWAN YANG DIRUJUK

1. Angsa
2. Anjing
3. Arnab
4. Ayam Pedaging (Broiler)
5. Ayam Penelur (Layer)
6. Ayam Kampung
7. Ayam Hiasan (Katik, Serama dll)
8. Babi
9. Burung hiasan
10. Burung puyuh
11. Burung unta
12. Ikan Air Tawar
13. Ikan Air Masin
14. Ikan Hiasan
15. Itik Pedaging
16. Itik Penelur
17. Kambing / Bebiri
18. Amfibia (e.g : katak)
19. Kucing
20. Kuda
21. Landak susu (Hedgehogs)
22. Lembu
23. Primat (e.g : monyet, lemur, orang utan, etc)
24. Reptilia (e.g : Penyu, kura-kura, ular, etc)
25. Rodensia (e.g : hamster, sugar glider, chinchilla, etc)
26. Rusa
27. Udang
28. Hidupan Liar Di Zoo/Taman Haiwan
29. Serangga (lebah madu, cengkerik etc)
30. Krustasea (ketam, udang etc)

ANALISIS MAKMAL (COA) BERDASARKAN KEPADA KATEGORI MAKANAN HAIWAN ATAU BAHAN TAMBAHAN MAKANAN HAIWAN

Bil.	Kategori	Jenis ujian makmal
1.	Bijirin (jagung, soya, gandum, rye, bijian (rapeseed, flaxseed, chia etc).	Analisis mikrobiologi Parameter: ujian kehadiran yeast/fungi/mold (aflatoxin).
2.	Produk kimia	Analisis kandungan bahan aktif produk, dinyatakan dalam unit ekstrak, IU, mg, atau unit berkaitan yang lain.
3.	Produk Biologik	Analisis kandungan bahan aktif produk, dinyatakan dalam unit CFU/g, CFU/ml, atau unit berkaitan yang lain.
4.	Foraj	Ujian analisis yang diperlukan adalah protein kasar, bahan kering, serat kasar, kelembapan, abu.
5.	Bahan hasil sampingan haiwan	Ujian analisis yang diperlukan adalah protein kasar, lemak kasar, kelembapan, abu.
6.	Bahan sampingan pertanian	Ujian analisis yang diperlukan adalah protein kasar, bahan kering, serat kasar, kelembapan, abu.
7.	Makanan Haiwan Terumus (Complete feed)	Ujian analisis yang diperlukan adalah protein kasar, bahan kering, serat kasar, lemak kasar, kelembapan, abu
8.	Pilihan / tidak diwajibkan kecuali sekiranya diminta;	Analisis mikrobiologi seperti total plate count (bacteria count), yeast, mold (aflatoxin), e.coli etc: Analisis Heavy metal e.g Cu, Zn, As, Cr, Cd and Pb (lead) Analisis Organoleptic (Properties) seperti Appearance, odor, taste Analisis Phytochemical seperti total bitter, total tannin

CONTOH PENYATA PEMBUNGKUSAN

(A) Penyata Pembungkusan Bagi Produk



UNICOOL
4 Views of Packaging – 500gm



FRONT



BACK



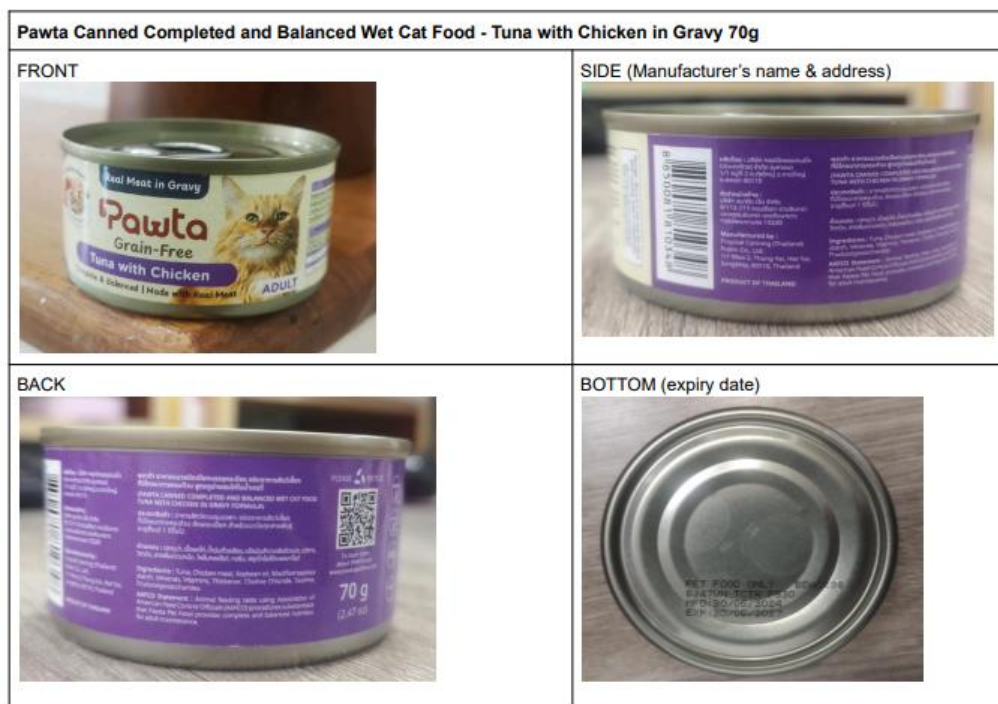
RIGHT



LEFT

Packing Size	32g
Primary packaging type	Pre-print Aluminium Pouch with zipper
Photo of Primary Packaging Type	 Front view  Back view





(B) Penyata Pembungkusan Bagi Produk Pukal

Tangki (produk cecair) / kontena (produk kering)

Silo (pembuat makanan) ladang sendiri



a) 30 MT & 40 MT PRONAFAT dalam Lori tanker



PERKARA / MAKLUMAT YANG PERLU ADA PADA PELABELAN

1. Semua makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan dalam bungkus hendaklah dilabelkan dengan cara mudah dilihat, mudah dibaca dan bersifat kekal. Label perlu mengandungi butiran seperti berikut;
 - i. Jenama produk;
 - ii. Negara pembuat;
 - iii. Jenis haiwan yang dirujuk dan tujuan penggunaan;
 - iv. Nama dan alamat pembuat termasuk pengimport, pengedar tunggal atau pengeluar;
 - v. Jenis ramuan mentah;
 - vi. Sekiranya makanan haiwan mengandungi daging babi, atau terbitan atau lemaknya, pernyataan kehadiran daging babi sedemikian, atau terbitan, atau lemaknya dalam makanan haiwan, dalam bentuk "mengandungi (menyatakan sama ada daging babi, atau terbitan, atau lemaknya mengikut mana yang berkenaan)" atau dengan perkataan lain yang menunjukkan hal ini;
 - vii. Kandungan nutrien;
 - viii. Nama dagang bahan antibiotik aktif, takat pemasukan dan tempoh penarikan;
 - ix. Takat pemasukan hormon;
 - x. Nama dagang bahan aktif bagi bahan kimia lain;
 - xi. Berat bersih;
 - xii. Tarikh pembuatan; dan
 - xiii. Tarikh luput
2. Label tidak perlu dicetak atau dilampirkan kepada **bahan pukal** yang akan diimport, diedarkan atau disimpan tetapi hendaklah disimpan di pejabat simpanan atau mengiringi konsainan semasa pengangkutan.
3. Label tidak boleh menyatakan tuntutan perubatan, tuntutan yang keterlaluan dan tidak berasas.
4. Tuntutan pada label hendaklah dimulai dengan ayat membantu, meningkatkan, menambah, merangsang, mengelakkan, membekalkan dan lain-lain.

CONTOH PENYATA PELABELAN

(A) Penyata Pelabelan Pada Beg Pembungkusan.

1. JENAMA PRODUK

2. NEGARA PEMBUAT

3. JENIS HAIWAN

4. NAMA & ALAMAT PENGELUAR

5. JENIS RAMUAN MENTAH

6. NUTRISI

7. BERAT BERSIH

8. TARIKH PEMBUATAN

9. TARIKH LUPUT

1. JENAMA PRODUK

2. NEGARA PEMBUAT

3. JENIS HAIWAN

4. NAMA & ALAMAT PENGELUAR

5. JENIS RAMUAN MENTAH

6. NUTRISI

7. BERAT BERSIH

8. TARIKH PEMBUATAN

9. TARIKH LUPUT

(B) Penyata Pelabelan Bagi Produk Pukal

PRONAFAT

PREMIUM NATURAL PALM STEARIN

FOR RUMINANT & SWINE FEED USE ONLY

INGREDIENT : CRUDE PALM STEARIN
PACKING : 21000 kg, 30000 kg & 40000 kg
NUTRIENTS CONTENT : Total Fat 99 %
Iodine Value max. 20
Palmitic Fatty Acid (C16) min. 70%
 β -Carotene min. 100 ppm
Vitamin E min. 400 ppm



Batch No. :
Manufacturing Date :
Expiry Date :

Manufactured by :
PROMINENT PALM SDN. BHD.
Lot 339, Jalan Tok Mujir, Sungai Buaya,
42700 Banting, Selangor, Malaysia

Email : prominentpalm@hotmail.com Tel : 019-3718658



STATEMENT OF LABEL

- A. PRODUCT NAME: : CORN GLUTEN MEAL
B. COUNTRY OF ORIGIN : UNITED STATES
C. TYPE OF ANIMALS FOR WHICH IT IS INTENDED AND PURPOSE OF USE : POULTRY, AQUA AND PET FEED
D. PRODUCER : ARCHER DANIELS MIDLAND CO
4666 FARIES PARKWAY DECATUR
ILLINOIS 62526-5630
UNITED STATES OF AMERICA
E. TYPE OF RAW INGREDIENTS: CORN
F. WHERE THE FEED CONTAINS PORKS, OR ITS DERIVATIVES, OR LARD, A STATEMENT AS TO THE PRESENCE IN THAT FEED OF SUCH PORK, OR ITS DERIVATIVES, OR LARD, IN THE FORM "CONTAINS (STATE WHETHER PORK, OR ITS DERIVATIVES, OR LARD AS THE CASE MAY BE)" OR IN OTHER WORDS TO THIS EFFECT.
: NO PORK CONTENTS, PURELY CORN
G. NUTRIENT CONTENTS : PROTEIN: 60% MIN
MOISTURE: 12% MAX
ASH: 2% MAX
FAT: 0.50% MIN
AFLATOXIN: 20PPB MAX
FIBER: 3% MAX
H. TRADE NAME ACTIVE INGREDIENT OF ANTIBIOTICS, LEVELS OF INCLUSION AND THEIR WITHDRAWAL PERIOD
: NO ANTIBIOTICS ADDED
I. LEVELS OF INCLUSION OF HORMONES: NOT APPLICABLE
J. TRADE NAME ACTIVE INGREDIENT OF OTHER CHEMICALS
: NOT CHEMICAL ADDED
K. NET WEIGHT : 23.5 – 26 MTS+/-
L. MANUFACTURING DATE : CROP 2024
M. EXPIRY DATE : 12 MONTHS FROM MANUFACTURING DATE

Melini Young

MELINI YOUNG
ARCHER DANIELS MIDLAND CO

LIST OF BIOLOGICS SUBSTANCE GENERALLY RECOGNISED AS SAFE

BIOLOGICS SUBSTANCE	ORIGIN
Acetic acid	Acetobacter species.
	<i>chemical process</i>
Alginic acid	brown algae
Aspartic proteinase	<i>Rhizomucor miehei</i> var <i>Cooney et Emerson</i>
Astaxanthin	<i>Haematococcus Pluvialis</i> Algae <i>Pracoccus carotinifaciens</i>
Ammonium alginate	brown algae
Brewers's yeast	<i>Saccharomyces cerevisiae</i>
	<i>Kluyveromyces fragilis</i>
Citric acid	<i>Aspergillus niger</i>
	<i>Candida guilliermondii</i>
	<i>Candida lipolytica</i>
Calcium alginate	brown algae
Chymosin	<i>Escherichia coli</i> K-12, <i>Kluyveromyces marxianus</i> var. <i>lactis</i> or <i>Aspergillus niger</i> var. <i>awamori</i>
Cyanocobalamin, vitamin B12	<i>Ensifer adhaerens</i>
	<i>Sinorhizobium fredii</i>
Dextrans	<i>Leuconostoc mesenteroides</i> strain NRRL B-512(F)
Glucono delta-lactone	<i>Aspergillus niger</i>
	<i>Acetobactor suboxydans</i>
Glutamic acid	<i>Corynebacterium glutamicum</i>
Gibberellic acid	<i>Fusarium moniliforme</i>
Isoleucine	<i>Brevibacterium lactofermentum</i>
Lactic acid	<i>Bacillus smithii</i>
	<i>Caldibacillus thermoamylovorans</i> (formerly known as <i>Bacillus thermoamylovorans</i>)
	<i>Enterococcus faecium</i>
	<i>Enterococcus faecalis</i>
	<i>Lactobacillus acidophilus</i>
	<i>Lactobacillus lactis</i>
	<i>Lactobacillus delbrueckii</i>
	<i>Lactobacillus leichmannii</i>
	<i>Lactobacillus salivarius</i>
	<i>Streptococcus bovis</i>
	<i>Streptococcus bovis</i>

	<i>Lactobacillus bavaricus</i>
	<i>Lactobacillus casei</i>
	<i>Lactobacillus coryniformis</i>
	<i>Lactobacillus curvatus</i>
	<i>Lactobacillus plantarum</i>
	<i>Lactobacillus sake</i>
	<i>Lactobacillus brevis</i>
	<i>Lactobacillus buchneri</i>
	<i>Lactobacillus cellobiosus</i>
	<i>Lactobacillus confusus</i>
	<i>Lactobacillus coprophilus</i>
	<i>Lactobacillus fermentatum</i>
	<i>Lactobacillus sanfrancisco</i>
	<i>Leuconostoc dextranicum</i>
	<i>Leuconostoc mesenteroides</i>
	<i>Leuconostoc paramesenteroides</i>
	<i>Parageobacillus thermoglucosidasius</i>
	<i>Weizmannia coagulans</i> (formerly known as <i>Bacillus coagulans</i>)
Lipopolysaccharide (LPS)	<i>Pantoea agglomerans</i>
Propionic acid	Hasil penapaian bakteria
Riboflavin	<i>Eremothecium ashbyii</i>
	<i>Bacillus subtilis</i>
Sorbose	<i>Acetobacter xylinum</i>
	<i>Acetobacter suboxydans</i>
Vitamin B12	<i>Propionibacterium</i>
Vitamin K	<i>Bacillus Subtilis</i>
Xanthan Gum	<i>Xanthomonas campestris</i>
Yeast	<i>Cyberlindnera jadinii</i>

Enzyme animal origin used in animal diets

ENZYME	ORIGIN
α -Amylase	Porcine pancreas
Lipase	Bovine stomach, salivary glands or forestomach of calf, kid or lamb, hog, bovine pancreas
Pepsin	Bovine stomach, hog stomach
Phospholipase A ₂	Porcine pancreas
Trypsin	Porcine or bovine pancreas
Pancreatin (peptide hydrolase)	porcine or bovine pancreatic tissue
Rennet	fourth stomach of cattle, buffalos, goats, sheeps
Thrombin	cattle or pig blood
Triacylglycerol lipase	pregastric tissue of cattle, goat, sheep

Chymotrypsin	pig pancreas
Carboxypeptidase	porcine pancreatic gland
Catalase	porcine liver
Crude renin	Bovine, calf, goat, kid, sheep or lamb stomach

Enzyme microorganism origin used in animal diets

Enzyme	Source
Alpha amylase	<i>Aspergillus oryzae</i> <i>Aspergillus niger</i> <i>Bacillus licheniformis</i> <i>Bacillus amyloliquefaciens</i> <i>Bacillus subtilis</i> <i>Bacillus lentus</i> <i>Bacillus stearothermophilus</i> <i>Microbacterium imoeriale</i> <i>Rhizopus niveus</i> <i>Rhizopus oryzae</i> <i>Trichoderma reesei</i>
Acid prolyl endopeptidase	<i>Aspergillus niger</i>
Acid protease	<i>Aspergillus niger</i> <i>Trichoderma reesei</i>
Asparaginase	<i>Aspergillus oryzae</i> <i>Aspergillus niger</i> <i>Bacillus subtilis</i>
Aminopeptidase	<i>Aspergillus oryzae</i>
AMP deminase	<i>Aspergillus melleus</i>
Acylglycerol lipase	<i>Penicillium camemberti</i>
Alpha -L-arabinofuranosidase	<i>Aspergillus niger</i>
Alpha glucosidase	<i>Aspergillus niger</i>
Arabanase	<i>Aspergillus niger</i>
Aqualysin 1	<i>Bacillus subtilis</i>
Alpha galactosidase	<i>Aspergillus oryzae</i> <i>Aspergillus niger</i> <i>Saccharomyces cerevisiae</i> <i>Trichoderma longibrachiatum</i>
Beta galactosidase (lactase)	<i>Aspergillus niger</i> <i>Kluyvermyces lactis</i> <i>Bacillus circulans</i> <i>Bacillus licheniformis</i> <i>Bacillus subtilis</i> <i>Saccharomyces spp</i>

Beta glucanase	<i>Aspergillus niger</i> <i>Aspergillus aculeatus</i> <i>Bacillus lentus</i> <i>Paenibacillus lentus</i> <i>Penicillium funiculosum</i> <i>Trichoderma longibrachium</i> <i>Trichoderma reesei</i>
Beta glucosidase	<i>Penicillium multicolor</i> <i>Aspergillus niger</i>
Beta amylase	<i>Bacillus licheniformis</i>
Beta mannanase	<i>Aspergillus niger</i> <i>Bacillus lentus</i> <i>Paenibacillus lentus</i> <i>Trichoderma longibrachium</i> <i>Trichoderma reesei</i>
Catalase	<i>Aspergillus niger</i>
Cellulase	<i>Talaromyces emersonii</i> <i>Penicillium funiculosum</i> <i>Trichoderma reesei</i> <i>Trichoderma viride</i> <i>Trichoderma longibrachium</i>
Chymotrypsin	<i>Bacillus licheniformis</i>
Cyclomaltodextrin glucanotransferase	<i>Geobacillus stearothermophilus</i>
Chymosin	<i>Kluyveromyces lactis</i>
Endo-1,3(4)- β -glucanase	<i>Aspergillus aculeatus</i> <i>Disporotrichum dimorphosporum</i> <i>Talaromyces emersonii</i> <i>Trichoderma reesei</i> <i>Peni-cillium funiculosum</i>
Endo-1,4-beta-xylanase	<i>Peni-cillium funiculosum</i>
Fumonisin esterase	<i>Komagataella phaffii</i>
	<i>Komagataella pastoris</i>
Glucanase	<i>Streptomyces violaceoruber</i>
Glucoamylase	<i>Aspergillus niger</i> <i>Aspergillus oryzae</i> <i>Rhizopus niveus</i> <i>Rhizopus oryzae</i>
Glucose oxidase	<i>Aspergillus oryzae</i> <i>Aspergillus niger</i>
Glucan 1,3- β -glucosidase	<i>Disporotrichum dimorphosporum</i>
Glutaminase	<i>Bacillus amyloliquefaciens</i>

Hemicellulase	<i>Aspergillus aculeatus</i> <i>Aspergillus niger</i> <i>Bacillus lentus</i> <i>Bacillus subtilis</i> <i>Trichoderma reesei</i>
Invertase	<i>Aspergillus niger</i> <i>Saccharomyces sp.</i>
Keratinase	<i>Bacillus licheniformis</i>
Lactase	<i>Aspergillus niger</i> <i>Aspergillus oryzae</i> <i>Candida pseudotropicalis</i> <i>Saccharomyces sp</i>
Leucyl aminopeptidase	<i>Rhizopus oryzae</i>
Lipase	<i>Aspergillus niger</i> <i>Aspergillus oryzae</i> <i>Candida rugosa</i> <i>Rhizopus oryzae</i>
Lysophospholipase	<i>Aspergillus niger</i>
Maltogenic amylase	<i>Bacillus subtilis</i>
Mucorpepsin	<i>Rhizomucor miehei</i>
Neutral Protease	<i>Bacillus subtilis</i>
Pectin lysae	<i>Trichoderma reesei</i> <i>Aspergillus niger</i>
Pectinase	<i>Aspergillus niger</i> <i>Aspergillus aculeatus</i> <i>Rhizopus oryzae</i>
Pectinestrerase	<i>Trichoderma reesei</i> <i>Aspergillus niger</i>
Polygalacturonase	<i>Aspergillus aculeatus</i> <i>Aspergillus niger</i> <i>Trichoderma reesei</i>
Phospholipase A1	<i>Aspergillus oryzae</i>
Phospholipase A2	<i>Trichoderma reesei</i>

Polygalacturonase	<i>Aspergillus niger</i>
Protease	<i>Aspergillus niger</i> <i>Aspergillus oryzae</i> <i>Bacillus subtilis</i> <i>Bacillus licheniformis</i>
Pullulanase	<i>Bacillus subtilis</i> <i>Bacillus licheniformis</i> <i>Bacillus acidopullulyticus</i> <i>Klebsiella pneumonia</i>
Phytase	<i>Aspergillus niger</i> <i>Aspergillus oryzae</i> <i>Trichoderma reesei</i> <i>Penicillium funiculosum</i> <i>Schizosaccharomyces pombe</i> <i>Pseudomonas fluorescens</i>
6- phytase	<i>Aspergillus niger</i>
subtilisin	<i>Bacillus licheniformis</i>
Trypsin	<i>Fusarium venenatum</i>
Triacylglycerol lipase	<i>Aspergillus oryzae</i> <i>Aspergillus niger</i> <i>Candida cylindracea</i> <i>Candida rugosa</i> <i>Penicillium roqueforti</i> <i>Rhizopus oryzae</i> <i>Rhizopus niveus</i>
Urase	<i>Lactobacillus fermentum</i>
Xylanase	<i>Aspergillus oryzae</i> <i>Aspergillus acidus</i> <i>Aspergillus niger</i> <i>Bacillus licheniformis</i> <i>Bacillus lentus</i> <i>Bacillus pumilus</i> <i>Bacillus subtilis</i> <i>Disporotrichum dimorphosporum</i> <i>Penicillium funiculosum</i> <i>Trichoderma citrinoviridae</i> <i>Trichoderma reesei</i> <i>Trichoderma longibrachiatum</i> <i>Talaromyces emersonii</i>

Microorganisms used as probiotics in animal diets and are suitable for use in animal feed

Aspergillus <i>oryzae</i> <i>niger</i>	Bacillus <i>amyloliquefaciens</i> <i>cereus</i> <i>coagulans</i> <i>lentus</i> <i>licheniformis</i> <i>megaterium</i> <i>mesentericus</i> <i>polymyxa</i> <i>pumilus</i> <i>subtilis</i> <i>thuringiensis</i> <i>toyonensis</i>
Bacteriodes <i>amylophilus</i> <i>capillosus</i> <i>ruminicola</i> <i>suis</i>	Brevibacillus <i>laterosporus</i>
Bifidobacterium <i>adolescentis</i> <i>animalis</i> <i>bifidum</i> <i>bifidus</i> <i>thermophilus</i> <i>longum</i> <i>pseudolongum</i> <i>infantis</i> <i>lactis</i>	Candida <i>pintolepesii</i> <i>utilis</i>
Clostridium <i>buytricum</i>	Coriobacteriaceae <i>novus</i>
Corynebacterium <i>ammoniagenes</i> <i>casei</i> <i>flavescens</i> <i>variabile</i>	Cyberlindnera <i>jadinii</i>
Eschericia <i>coli</i>	Enterococcus <i>faecium</i> <i>cremoris</i> <i>diacetyllactis</i> <i>intermedius</i> <i>lactis</i> <i>thermophilus</i> <i>faecalis</i>
Lactobacillus <i>thermophilus</i> <i>acidophilus</i> <i>brevis</i> <i>buchneri</i> <i>bulgaricus</i> <i>casei</i> <i>cellobiosus</i>	Lactococcus <i>lactis</i>

<i>curvatus</i> <i>delbrueckii subspecies bulgaricus</i> <i>diolivorans</i> <i>farciminis</i> <i>fermentum</i> <i>helveticus</i> <i>jensenii</i> <i>kefiranofaciens M1</i> <i>kefiri</i> <i>paracasei</i> <i>plantarum</i> <i>plantarum LP 28</i> <i>reuterii</i> <i>rhamnosus</i> <i>lactis</i> <i>salivarius</i> <i>sobrius</i> <i>gallinarum</i>	
Leuconostoc <i>mesenteriodes</i>	Megaspaera <i>elsdenii</i>
Pediococcus <i>acidilactici</i> <i>cerevisiae(damnusus)</i> . <i>parvulus</i> <i>pentosaceus</i>	Prevotella <i>shermanii</i> <i>freudenreichii</i> <i>acidipropionici</i> <i>jensenii</i>
Propionibacterium <i>acidpropionici</i> <i>freudenreichii</i> <i>shermanii</i>	Rhodopseudomonas <i>palsu</i>
Rhizopus <i>oryzae</i> <i>microsporus</i> <i>oligosporus</i> <i>stolonifera</i>	Saccharomyces <i>bourlrdii</i> <i>cerevisiae</i> <i>servisia</i>
Streptococcus (Streptococcus=Enterococcus) <i>cremoris</i> <i>diacetylactis</i> <i>faecalis</i> <i>faecium</i> <i>gallolyticus</i> <i>intermedius</i> <i>salivarius subsp. thermophilus</i> <i>bovis</i> <i>lactis</i>	Trichosporon <i>mycotoxinivorans</i>
Yeast <i>Debaryomyces</i> <i>Galactomyces</i> <i>Hanseniaspora</i> <i>Hansenula</i> <i>Isaatchenkia</i> <i>Pichia</i>	Fungal <i>Geotrichum</i> <i>Penicillium</i> <i>Aspergillus</i>

*senarai GRASS terkini boleh rujuk di url <https://www.dvs.gov.my/index.php/pages/view/1546>

SENARAI HERBA YANG DILARANG;

1. *Aconitum*
2. *Asidosperma quebracho*
3. *Atropa belladonna*
4. *Solanum nigrum* (Black nightshade)
5. *Berberis*
6. *Calabar bean* (*Physostigma venenosum*)
7. *Cabola albarrane* (Squill)
8. *Chondodendron tomentosum*
9. *Colchicum autumnale*
10. *Datura metel*
11. *Datura stramonium*
12. *Digitalis purpurea folium*
13. *Drimia maritima* (Squill)
14. *Ephedra herbs*
15. *Foxglove leaf*
16. *Gelsemium sempervirens*
17. *Hyoscyamus muticus*
18. *Hyoscyamus niger*
19. *Larrea tridenata*
20. *Larnea Mekicara*
21. *Lobelia inflata*
22. *Lobelia nicotianifolia*
23. *Mitragyna speciosa* Korth. (mitragynine)
24. *Nicotinana Tabacum* (solanine)
25. *Nux Vomica*
26. *Papaver somniferum*

27. *Physostigma venenosum* (Calabar Bean)
28. *Pilocarpus microphyllus*
29. *Puasinystalia yohimbe*
30. *Rauwolfia serpentina*
31. *Rauwolfia vomitoria*
32. *Schoenocaulon officinale*
33. *Scillae bulbosus* (Squill)
34. *Strychnos nuxvomica*
35. *Urginea maritima* (Squill)
36. *Urginea Scilla* (Squill)
37. Valerian extract (Valepotriates)
38. *Dryobalanops aromatica* & *Borneolum syntheticum* (Contain camphor & borneol – not allowed in preparations for oral use)
39. Chaparral (*Larrea tridentata* & *Larrea mexicana*)
40. *Hydrastis canadensis*
41. *Magnolia officinalis*
42. *Stephania tetrandra*
43. *Piper methysticum* (kava-kava)
44. Aristolochic Acid**
45. Comfrey (*Symphytum officinale*, *S. asperum*, *S. x uplandicum*)
46. *Senecio* spp (*S. aureus*, *S. jacobaea*, *S. bicolor*, *S. nemorensis*, *S. vulgaris*, *S. longilobus*, *S. scandens* Buch.-Ham)

**For list of the Botanicals which may contain Aristolochic Acid (A. A.), please refer to Drug Registration Guidance Document (Human Products):

- a) List A - Botanicals Known or Suspected to contain Aristolochic Acid;
- b) List B - Botanicals which may be Adulterated with Aristolochic Acid

KEPUTUSAN MESYUARAT JAWATANKUASA TEKNIKAL LEMBAGA MAKANAN HAIWAN

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil. 5/2017

1. Kes bagi pengimportan dari bukan negara asal, Mesyuarat Jawatankuasa Lembaga Makanan Haiwan (JKT LMH) mengesahkan bahawa dokumen yang hanya perlu dihantar semasa membuat permohonan lesen import adalah dari negara pengeluar sahaja
2. Bagi produk OEM, mesyuarat JKT LMH memutuskan label pada produk perlu ada pernyataan 'manufactured by' dan 'manufactured for'.
3. Tempoh penangguhan kelulusan bagi permohonan yang memerlukan maklumat tambahan hanya diberi masa dalam tempoh 2 minggu sahaja. Permohonan akan digugurkan sekiranya pihak syarikat tidak mengemukakan maklumat berkenaan dalam tempoh yang diberikan.
4. Pengimportan bijirin/makanan haiwan kategori tumbuhan, pihak Syarikat perlu merujuk kepada DOA untuk analisa risiko pembawaan perosak.

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil. 2/2018

1. Penggunaan Ractopamine dalam makanan haiwan bagi tujuan AGP adalah dibawah seliaan DVS. 3. Walaubagaimanapun syarikat masih perlu Lesen A untuk tujuan pengimportan kerana bahan berkenaan masih dikawal di bawah Poison Act 1952.

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil. 6/2018

1. Pengimport makanan ikan khas kegunaan manusia perlu berdaftar dengan Bahagian Biosekuriti DOF di negeri bagi mengawal keselamatan makanan haiwan akuatik.

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil 7/2018

1. Keperluan sebenar dokumen yang diperlukan oleh syarikat pengimport yang mempunyai 2 pengilang dari Negara yang berbeza perlu merujuk kepada kilang Negara asal yang melaksanakan proses terakhir bagi sesuatu produk (packaging) tersebut.
2. Penggunaan Astaxanthin perlu nyatakan takat penggunaan (mg/kg dan MRL).

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil 2/2019

1. L-Tryptophan yang tiada tuntutan perubatan perlu mendaftar di bawah Akta Makanan Haiwan 2009. Sekiranya mempunyai tuntutan perubatan perlu berdaftar dengan NPRA.
2. Mesyuarat dimaklumkan bahawa pemegang lesen B (Feedmiller) hanya dibenarkan membeli bahan mentah antibiotik & racun yang dinyatakan dalam lesen berkenaan (tidak boleh dijual semula) yang bertujuan untuk dicampurkan dalam makanan ternakan. Manakala kuasa Lesen B (feedmiller) boleh mengimport dan menjual makanan ternakan yang mengandungi antibiotik/ racun (yang dinyatakan dalam lesen sahaja). Oleh yang demikian, home mixer yang membuat pencampuran/ memproses makanan yang mengandungi antibiotik & racun kegunaan ladang ternakan sendiri juga tertakluk di bawah keperluan lesen B.

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil. 4/2019

1. Perkara ini adalah tidak dibenarkan seperti yang telah diputuskan di dalam Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Bil. 1/2016 pada 22 Januari 2016 dimana penggunaan 8-Hydroxyquinoline atau nama sinonim/kimia iaitu Oxine-copper hanya dibenarkan untuk rawatan secara topical bagi haiwan baru lahir sahaja. Sekiranya terdapat penyalahgunaan mesyuarat memohon urusetia segera membuat laporan secara bertulis kepada Lembaga Racun Makhluks Perosak, Malaysia (Pesticide Board).

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil 6/2019

1. *Quinocetone* tidak dibenarkan penggunaannya dalam makanan haiwan kerana ia adalah merupakan derivatif antibiotik terlarang iaitu "Carbadox" dan *Olaquinox*, walaupun ada kelulusan pengimportan menggunakan Lesen A daripada BPF.
2. Penggunaan Bromhexine perlu berdaftar dibawah NPRA. (JKT LMH BIL 6/2019)

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil. 1/2022

1. Penggunaan Halquinol tersenarai dalam Group B, Jadual Pertama Akta Racun 1952 dan perlu didaftarkan dengan NPRA dan penggunaan bagi tujuan rawatan memerlukan preskripsi.
2. Penggunaan Hempseed oil termasuk dalam kategori dadah berbahaya dan perlu membuat permohonan pengkelasan dibawah NPRA.

3. Bagi kes Pembuat dan Penjual yang belum daftar/ belum lulus, urusetia perlu dikeluarkan notis tunjuk sebab kepada syarikat dan surat tersebut perlu dijawab dalam tempoh 21 hari. Tindakan syarikat: kemukakan jawapan notis tunjuk sebab dan buat permohonan tambah item.

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil. 2/2022

1. Had Negara Eksport dalam Sijil Pembuat dan Penjual hanya 25 buah negara sahaja.
2. DOA maklumkan tiada lagi keperluan import permit bagi CGM (e-permit), namun MAQIS masih membuat pemeriksaan pada dokumentasi, namun pengecualian ini tidak termasuk negara berisiko (American Tropics dan African Cocoa Regions).
3. Rumput dan jagung yang ditanam dan diberikan kepada haiwan perlu berdaftar sebagai pembuat, namun keutamaan adalah pada pembuat makanan haiwan terumus dan bahan tambahan (feed additive) komersil sahaja.
4. Pengimportan beras tamat tempoh tidak menyokong kerana risiko penyalahgunaan beras dan risiko kawalan serangga perosak serta mampu mengancam kualiti.
5. Penggunaan Cop Dagang/Logo Suci daripada IFRC dibenarkan dan pihak DVS beranggapan Logo Suci tersebut digunakan sebagai nilai tambah dalam pemasaran. Tambahan lagi, ini adalah kerana tiada halangan dalam Akta Makanan Haiwan 2009 yang menyatakan dengan jelas untuk menghadkan pertambahan syarat selain daripada 13 syarat-syarat pelabelan dalam Peraturan-Peraturan Makanan haiwan (Pelabelan Makanan haiwan atau Bahan Tambahan Makanan Haiwan) 2012.
6. L-Tryptophan dikecualikan daripada BP bagi penggunaan dalam makanan haiwan.
7. Permohonan sijil pendaftaran penjual bagi item yang telah diluluskan boleh diberi kelulusan berikutan kesukaran untuk pihak pemohon untuk mendapatkan maklumat lengkap bagi bahan mentah serta takad yang lengkap bagi ramuan mentah bagi setiap item yang dipohon daripada pihak pembekal.
8. Jabatan Biokeselamatan memaklumkan bahawa pengambilan sampel tidak lagi perlu dihantar kepada JBK.

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil 3/2024

1. Pengeksportan minyak kitar semula perlu mengikut takat piawaian yang ditetapkan oleh negara berkenaan.
2. Herba (Hemp) adalah herba terlarang dan tidak boleh diimport. Pemohon perlu merujuk kepada NPRA bagi pengelasan dan pendaftaran produk tersebut.

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil. 4/2025

1. Penggunaan Logo Suci Bersih / Halal / lain-lain logo pada makanan haiwan yang dikeluarkan oleh mana-mana agensi atau CB tiada halangan kerana ianya tidak bersangkutan dengan Akta Makanan Haiwan 2009

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil 5/2024

1. Fi RM50 dikenakan ke atas permohonan perubahan butiran maklumat pada lesen (perubahan rekabentuk atau warna).
2. Penggunaan Cetrimide sebagai bahan mentah di dalam premix Perlu lulus NPRA terlebih dahulu kemudian barulah daftar dengan DVS.
3. Pelabelan pada pembungkusan semula bagi pengimportan pukal kepada bungkusan kecil dibenarkan dengan syarat gambar label perlu dikemukakan dan mematuhi syarat-syarat pelabelan di dalam peraturan makanan haiwan.
4. Pembungkusan semula kepada bungkusan kecil dibenarkan dengan syarat telah mendapat surat persetujuan dari pembuat yang asal dan berdaftar serta gambar label perlu dikemukakan dan mematuhi syarat-syarat.
5. Tuntutan pada pelabelan dengan meletakkan fungsi atau kesan kegunaan dibenarkan sekiranya disertakan dokumen sokongan seperti jurnal dan artikel yang membuktikan hasil kajian berkaitan dengan tuntutan.
6. Penghantaran Penyata pembungkusan 3D, artwork, artist impression pertimbangan kelulusan tetapi Syarikat perlu menghantar gambar sebenar setelah ada pengeluaran sebenar.
7. Dokumen FSC / COO dan COA yang diterima semasa permohonan hanya bagi tempoh 1 tahun sahaja dari Tarikh ianya dikeluarkan.
8. Pengujian dari makmal yang mempunyai lain-lain akreditasi atau pensijilan ISO 17025 dibenarkan.
9. Hari Konsultasi Akta Makanan Haiwan hanya dibuat pada hari Rabu sahaja.
10. Permohonan pembaharuan dan item / produk yang telah lulus daripada pengimport dan pembuat boleh diberi kelulusan terus.
11. Pendaftaran sebagai premix sahaja (racun / antibiotik disenaraikan pada Lesen B) akan dipertimbangkan dengan syarat telah berdaftar dengan Bahagian penguatkuasa Farmasi (BPF) dan mestilah bersama preskripsi daripada Doktor Veterinar Berdaftar.
12. Permohonan baru perlu dibuat setelah pemohon tidak dapat memperbaharui lesen / sijil selepas 30 September tahun berikutnya.

1. Penggunaan logo halal negara Thailand/ mana-mana Negara Pengeksport produk makanan haiwan atau bahan tambahan makanan haiwan tidak menjadi kesalahan kerana produk bukan makanan manusia dan pengilang memperolehi sijil halal di bawah agensi tersebut (negara asal). Sekiranya berlaku pelanggaran, perkara tersebut akan disabitkan kesalahan di bawah badan yang mengeluarkan logo tersebut.
2. Penggunaan Logo Halal dan logo produk muslim serta kenyataan halal & thoyyiban, logo UPM dan pernyataan Halal Lan UPM bukan di bidang kuasa/ punca kuasa AMH 2009. Namun begitu, mesyuarat meminta urusetia untuk mendapatkan pengesahan dari mana-mana pihak yang disebutkan atau yang terlibat dalam label tersebut bagi tujuan pengesahan.
3. Penggunaan Logo MIACA (Malaysia International Agri Commodity Awards) dan kenyataan "Best Agri Commodity Micro, Small and Medium Enterprise (MSME) of the year (KENAF) bukan di bidang kuasa/ punca kuasa AMH 2009. penyalahgunaan kenyataan ini tertakluk kepada pengasas tersebut dan Akta perihal Dagangan 2011 (Akta 730).
4. Penggunaan logo "Buatan Malaysia" pada label bukan menjadi kesalahan dan bukan di bawah bidang kuasa Akta Makanan Haiwan. Penyalahgunaan logo ini tertakluk kepada Kementerian Perdagangan Dalam Negeri dan Hal Ehwal Pengguna (KPDNHEP) yang memberi kelulusan penggunaan logo tersebut.
5. Permohonan mengecualikan status pembekal bahan mentah yang tidak berdaftar dengan LMH bagi mana-mana permohonan sijil pendaftaran pembuat diberi kebenaran kepada pembekal yang telah berdaftar dengan mana-mana badan yang diiktiraf seperti KKM, PBT atau mana-mana agensi / badan untuk membekalkan bahan mentah kepada syarikat pembuat makanan haiwan seperti pembekal food grade, kilang menapis kelapa sawit yang membekal PKC.
6. Verifikasi premis akan dibuat selepas mendapat kelulusan bersama pemantauan dan pensampelan tertakluk kepada keperluan pada satu-satu masa.
7. Permohonan daripada syarikat yang tidak memiliki gudang penyimpanan dibenarkan, namun begitu pihak syarikat perlu mengemukakan surat pengakuan/deklarasi bersama dokumen perjanjian (sekiranya ada) dengan pihak berkenaan.
8. Jumlah item / produk bagi satu-satu permohonan dihadkan kepada hanya 10 item sahaja.

9. Permohonan yang menggunakan kenyataan 'Antibiotic Free Chicken Use' pada label makanan haiwan tidak dibenarkan.
10. Cetakan muka hadapan lesen / sijil tanpa perlu senarai item dan digantikan dengan penggunaan QR kod adalah dibenarkan.
11. Pengesahan sijil GMP dibuat oleh badan yang mengeluarkan GMP sahaja.

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil. 7/2024

1. Kelulusan terus akan diberi kepada permohonan produk / bahan mentah / kandungan yang sama tetapi jenama yang berbeza.
2. Semua syarikat / pengilang yang terlibat dalam proses rantai membuat makanan perlulah didaftarkan sebagai pembuat.
3. Pengimportan berasaskan serangga seperti Black Soldier Fly (BSF) perlulah melalui Seksyen Perkhidmatan Import /Eksport terlebih dahulu sebelum berdaftar dengan Lembaga Makanan Haiwan.

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Lembaga Makanan Haiwan Bil. 1/2025

1. Pendaftaran makanan haiwan terumus yang mengandungi antibiotik dan Coccidiostat tidak dibenarkan.
2. Bahasa yang wajib ada pada pelabelan mesti dalam bahasa Malaysia atau English dan sekiranya ada tambahan bahasa selain bahasa Malaysia atau English dibolehkan.

SENARAI ANTIBIOTIK YANG DIBENARKAN

Bagi penggunaan antibiotik yang dibenarkan, pemohon mestilah berdaftar dengan Bahagian Penguatkuasa Farmasi untuk mendapatkan Lesen B terlebih dahulu.

1. Amprolium
2. Avilamycin
3. Clopidol
4. Decoquate
5. Diclazuril
6. Doxycycline
7. Flumequine
8. Lasalocid
9. L-Tryptophan
10. Maduramycin
11. Monensin
12. Narasin
13. Nystatin
14. Oxolinic acid
15. Ractopamine
16. Robenidine
17. Salinomycin
18. Semduramicin
19. Streptomycin
20. Sulfadimethoxine
21. Sulfadimidine
22. Sulfamethazine
23. Sulfamethoxazole
24. Sulfathiazole
25. Toltrazuril
26. Bambermycin